

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

19.03.2026

№ 149

**Об утверждении Положения о лагере с
дневным пребыванием детей на базе
казенного общеобразовательного
учреждения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями
здоровья», подведомственного
Департаменту образования и науки
Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры**

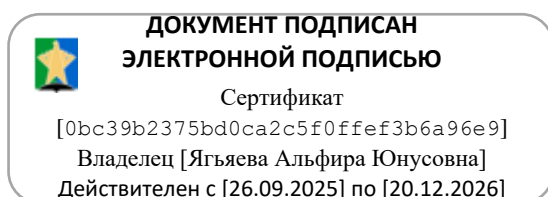
На основании Приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 10-П-255 от 19.02.2026 «Об организации на базе образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в 2026 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием детей на базе казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», подведомственного Департаменту образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (Приложение №1).

2. Начальнику лагеря Рябыкиной Татьяне Анатольевна ознакомить сотрудников, привлеченных к работе в лагере с дневным пребыванием детей с Положением о лагере с дневным пребыванием детей на базе казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», подведомственного Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе Близинок Ирину Александровну.

Директор



А.Ю. Ягьяева

В дело 01-37 за 2026
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР,
Начальнику лагеря

ПОЛОЖЕНИЕ
о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей» (далее Положение) КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобнауки России от 10.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», СП2.4.3648-2 - «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 2.3/2.4.3590 – 20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685 – 21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», уставом КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

1.3. Основными целями и задачами лагеря с дневным пребыванием детей являются:

- создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни;
- создание максимальных условий для социальной адаптации детей с учетом возрастных особенностей;
- реализация мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей, формирование у детей навыков здорового образа жизни, соблюдение ими режима питания и жизнедеятельности, развитие творческого потенциала в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований.

2. Порядок создания и работы летнего оздоровительного лагеря

2.1. Лагерь с дневным пребыванием детей является структурным подразделением образовательной организации, созданным с целью организации отдыха обучающихся в возрасте от 7 до 17 лет включительно.

2.2. Пришкольный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа директора образовательной организации в случаях, установленных законодательством РФ. Работа пришкольного оздоровительного лагеря организуется в дневное время в период летних каникул на основании приказа директора образовательной организации.

2.3. Пришкольный лагерь приступает к работе в сроки, указанные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.4. Пришкольный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными органами государственной власти ХМАО – Югры и Департаментом образования и науки ХМАО-Югры, а также общественными организациями.

2.5. Предметом деятельности пришкольного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых обучающихся в каникулярное время.

2.6. Целями деятельности пришкольного лагеря являются:

- развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой и спортом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и развития позитивной мотивации здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами РФ.

2.7. Летний оздоровительный лагерь:

Осуществляет культурно-досуговую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, расширение и закрепление знаний об окружающем мире и природе;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- организует размещение и питание детей в пришкольном лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в летнем оздоровительном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей.

Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

2. Основы деятельности летнего оздоровительного лагеря

3.1. Деятельность летнего лагеря с дневным пребыванием детей, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой пришкольного лагеря. Программа формируется в зависимости от тематики смены, интересов детей, воспитательных задач летнего лагеря. Программа утверждается директором образовательной организации.

3.2. Прием детей в пришкольный лагерь осуществляется до начала его работы.

3.3. Зачисление в лагерь осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка на имя директора образовательной организации (приложение 1). Зачисление закрепляется договором (приложение 2).

3.4. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.5. Зачисление ребенка в летний оздоровительный лагерь оформляется приказом директора образовательной организации не позднее трех рабочих дней со дня заключения договора.

3.6. Условия пребывания детей в пришкольном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы летнего оздоровительного лагеря обеспечиваются в

соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.7. Оказание медицинской помощи детям в летнем оздоровительном лагере осуществляется на основании договора об оказании медицинских услуг с поликлиникой города.

3.8. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4. Управление и кадры лагеря

4.1. Координацию деятельности летнего оздоровительного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет директор образовательной организации.

4.2. Директор утверждает структуру и предельную штатную численность летнего оздоровительного лагеря с указанием прав и полномочий.

4.3. В штатную структуру пришкольного лагеря могут входить: начальник лагеря, воспитатель, педагог – организатор, педагог дополнительного образования, педагог-психолог, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений, водитель. Права и обязанности работников летнего оздоровительного лагеря определяются должностными инструкциями.

4.4. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом директора образовательной организации.

4.5. К работе в лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса РФ, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессионально-гигиеническую подготовку и аттестацию.

4.6. При приеме на работу в летний оздоровительный лагерь работники обязаны пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, ознакомиться со своей должностной инструкцией.

4.7. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

5. Финансирование и имущество лагеря

5.1. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в установленном законодательством РФ порядке. Основными источниками финансирования являются средства регионального бюджета ХМАО – Югры.

5.2. Страхование жизни и здоровья детей от несчастных случаев, приобретение хозяйственных и канцелярских товаров для организации лагеря с дневным пребыванием детей осуществляется за счет средств бюджета образовательной организации.

5.3. Родительская плата за содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием не взимается.

№ заявления _____

Директору КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Ягьяевой А.Ю.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(Ф.И.О. представителя заявителя, при оформлении заявления представителем заявителя)

Контактный телефон

(телефон заявителя или представителя заявителя)

Заявление

о предоставлении услуги «Организация отдыха детей и молодежи» (далее – услуга) в лагере на базе КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

Прошу предоставить моему ребенку (получателю услуги) _____

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на период _____ школьных каникул для получения услуги
(летних, осенних, весенних)

«Организация отдыха детей и молодежи» в лагере с дневным пребыванием детей.

Сведения о получателе услуги:

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Свидетельство о рождении или паспорт (дата выдачи, номер)	Школа, класс (при наличии)	Место жительства

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Контактная информация	
	телефон и/или e-mail	место работы, должность (указывается по усмотрению заявителя)

Ознакомлен(а) со стандартом качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» _____ (подпись)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» _____ (подпись)

В случае отказа от услуги обязуюсь своевременно уведомить образовательную организацию _____(подпись)

Обязуюсь предоставить медицинскую справку по форме № 079/у с отметкой о санитарно-эпидемиологическом заключении (в случае если получатель услуги не является обучающимся образовательной организации, в которую обращается заявитель)_____ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (2 – 3 страницы)	
копия документа, удостоверяющего личность получателя услуги (ребенка) (паспорт (2 – 9 страницы) или свидетельства о рождении ребенка)	
копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, как законного представителя получателя услуги (ребенка)	
копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя)	
копия нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, написанной собственноручно заявителем (в случае если заявление оформляется представителем заявителя)	

Дата « » 2026 год

_____ (подпись заявителя)

Заявление и документы приняты:

_____ (должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

_____ (подпись уполномоченного лица)

**Договор _____
безвозмездного оказания услуг по организации отдыха ребенка
в лагере с дневным пребыванием детей**

г. Сургут

«___»_____2026

Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ягьяевой Альфиры Юнусовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, _____, и
(Ф.И.О)
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) как законный представитель _____,
(Ф.И.О, ребёнка)
именуемый(ая) в дальнейшем «Ребенок», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

По настоящему договору, Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха ребёнка в лагере с дневным пребыванием детей (далее – лагерь) на основании Приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 10-П-255 от 19.02.2026 «Об организации на базе образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в 2026 году» (далее – Стандарт), положением о лагере и план-сеткой, утвержденных Исполнителем.

1.1. Место оказания услуг: г. Сургут, ул. Декабристов, 16
(адрес места нахождения лагеря)

1.2. Срок оказания услуг и срок действия договора: с «01» июня 2026 г. по «30» июня 2026 г.

1.3. Режим дня: с 8 часов 30 минут до 14 часов 30 минут

2. Права и обязанности сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу лагеря.

2.1.2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1.3 настоящего договора, с предварительным уведомлением Исполнителя за два дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 2.2.3 настоящего договора.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Обеспечить посещение Ребенка всем необходимым для пребывания в Лагере, в том числе одеждой, обувью и принадлежностями.

2.2.2. Обеспечить соблюдение Ребенком требований правил поведения в лагере, утвержденных Исполнителем.

2.2.3. Предоставить Заказчику всю необходимую информацию о Ребенке, в том числе о состоянии здоровья, об особенностях его поведения, склонностях и интересах.

2.2.4. Забрать Ребенка в случае невозможности его пребывания в лагере по состоянию здоровья.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отчислить Ребенка из лагеря и досрочно расторгнуть договор, при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья Ребенка, которое препятствует его дальнейшему пребыванию в лагере.

2.4. Исполнитель обязан:

2.4.1. Ознакомить Исполнителя с документами, регламентирующими деятельность лагеря.

2.4.2. Создать благоприятные, безопасные для жизни и здоровья условия отдыха Ребенка, развития его творческих способностей и интересов.

2.4.3. Уведомлять Заказчика в случае заболевания, травмы ребёнка во время его пребывания в лагере.

3. Порядок передачи Ребенка в лагерь

3.1. Порядок приема-передачи Ребенка в лагерь Сторонами определяется в приложении № 1.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте договора, будут разрешаться путём переговоров

4.2. В случае неурегулирования разногласий путем переговоров разрешение споров будет решаться в судебном порядке.

5. Заключительное положение

5.1. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий договор составлен на русском языке в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа –
Югры «Сургутская школа для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»)
ул. Декабристов, д.16, г.Сургут,
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
(Тюменская область), 628416
Телефон / факс: 52-56-54, 52-56-51
ОКПО 39369448; ОГРН 1028600615097;
ИНН/КПП 8602001856/860201001
E-mail: surgut-8@mail.ru

Заказчик

Ф. _____
И. _____
О. _____
паспорт серия _____ № _____
кем выдан _____
дата выдачи _____
Домашний адрес _____
Телефон: _____

_____/_____
подпись Заказчика / расшифровка

Директор

_____/ **А.Ю. Ягьева**
м.п.

Заказчик подтверждает, что ознакомлен с документами, регламентирующими деятельность лагеря:

- | | | |
|-------------------------------|--|----------------------|
| 1. Положение о лагере | _____/_____
подпись Заказчика / расшифровка | |
| 2. План-сетка | _____/_____
подпись Заказчика / расшифровка | |
| 3. Стандарт | _____/_____
подпись Заказчика / расшифровка | муниципальной услуги |
| 4. Правила поведения в лагере | _____/_____
подпись Заказчика / расшифровка | |