

№ заявления _____

Директору КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Ягьяевой А.Ю.

Петровой Марии Сергеевны

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка)

(Ф.И.О. представителя заявителя, при оформлении заявления
представителем заявителя)

Контактный телефон **87614632871**

(телефон заявителя или представителя заявителя)

**Заявление
о предоставлении услуги «Организация отдыха детей и молодежи»
(далее - услуга)**

Прошу предоставить моему ребенку (получателю услуги)

Петрову Максиму Владимировичу, 15.02.2010г.

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на период летних школьных каникул для получения муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» место в лагере с дневным пребыванием детей.

Сведения о получателе услуги:

Ф.И.О. ребенка	Дата рождения	Свидетельство о рождении или паспорт (дата выдачи, номер)	Школа, класс (при наличии)	Место жительства
<i>Петров Максим Владимирович</i>	<i>15.02.2010</i>	<i>ИВ-2313454 20.02.2010</i>	<i>3ж</i>	<i>г. Сургут, Ул. Развина, 46-97</i>

Сведения о заявителе:

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	Контактная информация	
	телефон и/или e-mail	место работы, должность (указывается по усмотрению заявителя)
<i>Петрова Мария Сергеевна</i>	<i>82354697123</i>	<i>ИП Степаненко, продавец</i>

Ознакомлен(а) со стандартом качества муниципальной услуги «Организация отдыха детей и молодежи» **Петрова** (подпись)

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» **Петрова** (подпись)

В случае отказа от услуги обязуюсь своевременно уведомить образовательную организацию **Петрова** (подпись)

Обязуюсь предоставить медицинскую справку по форме № 079/у с отметкой о санитарноэпидемиологическом заключении (в случае если получатель услуги не является обучающимся образовательной организации, в которую обращается заявитель) _____ (подпись)

К заявлению прилагаю следующие документы:

копия документа, удостоверяющего личность заявителя (2 – 3 страницы)	+
копия документа, удостоверяющего личность получателя услуги (ребенка) (паспорт (2 – 9 страницы) или свидетельства о рождении ребенка)	+
копия документа, подтверждающего полномочия заявителя, как законного представителя получателя услуги (ребенка)	
копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (в случае, если заявление оформляется представителем заявителя)	
копия нотариально удостоверенной доверенности или доверенности, написанной собственноручно заявителем (в случае если заявление оформляется представителем заявителя)	

Дата « 21 » апреля 2026 года

Петрова
(подпись заявителя)

Заявление и документы приняты:

(должность, Ф.И.О. уполномоченного лица)

(подпись уполномоченного лица)