

**Положение  
об оказании материальной помощи членам профсоюза**

**первичной профсоюзной организации КОУ «Сургутской школы для обучающихся с ОВЗ»**

**1. Общие положения**

1.1. На основании Устава профессионального союза работников народного образования и науки РФ (далее – Профсоюза) и пунктов 2.3. и 3.7. Положения о первичной профсоюзной организации сотрудников КОУ «Сургутской школы для обучающихся с ОВЗ» членам Профсоюза может оказываться материальная помощь из средств профсоюзного бюджета. Настоящее положение устанавливает порядок и условия оказания материальной помощи членам Профсоюза, нуждающимся в материальной поддержке.

1.2. Средства на оказание материальной помощи формируются из членских профсоюзных взносов, поступивших на расчетный счет ППО, после отчислений в вышестоящие профсоюзные органы, вычета организационных расходов и расходов на осуществление уставной деятельности.

1.3. Размер средств, выделяемых на оказание материальной помощи в ППО, утверждается решениями профкома.

1.4. Согласно действующему налоговому законодательству материальная помощь, оказываемая членам Профкома, не облагается налогом на доходы физических лиц (НДФЛ) и страховыми взносами в государственные внебюджетные фонды.

1.5. Действие настоящего положения распространяется на сотрудников, состоящих на учете в ППО (и уплачивающих членские взносы) не менее 6 месяцев.

**2. Условия оказания материальной помощи**

2.1. Материальная помощь может быть оказана членам ППО в следующих случаях:

1. Юбилеям (женщинам 50, 55,60 ,65,70 лет; мужчинам 50, 60, 65,70 лет) – 3000 руб.
2. Материальная помощь членам профсоюза впервые вступившие в брак- 2000руб.
3. Выплата материальной помощи при рождении ребёнка- 2000 руб.
4. Одноразовые выплаты по состоянию здоровья, по семейным обстоятельствам на усмотрение профсоюзного комитета до 3000руб.
5. На погребение членов семьи (мужа, жены, детей, родителей) – 5000 руб.

**3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений о материальной помощи**

3.1. В случаях, предусмотренных настоящим положением, нуждающийся в материальной помощи член ППО подает в профком заявление, в котором излагается просьба об оказании материальной помощи и причины ее возникновения. К заявлению прилагаются копии документов, обосновывающих необходимость оказания материальной помощи.

3.2. Заявление члена ППО об оказании материальной помощи по всем случаям, предусмотренным рассматривается на заседании профкома. При необходимости к заявлению прилагается записка председателя ППО с изложением обстоятельств, требующих оказания материальной помощи. При наличии денежных средств в ППО заявление об оказании материальной помощи утверждается председателем профкома.

3.3. Члену Профсоюза может быть отказано в оказании материальной помощи в случае не подтверждения жизненной ситуации.

3.4. Рассмотрение заявления об оказании материальной помощи может быть отложено в следующих случаях:

- при отсутствии документов, подтверждающих необходимость предоставления материальной помощи;
- при отсутствии средств в ППО;
- при превышении статьи расходов ППО в данный период. В этом случае устанавливается очередность выплаты с учетом актуальности или даты подачи заявлений.

#### **4. Порядок выдачи материальной помощи**

4.1. После подписания заявления о материальной помощи председателем профкома оно регистрируется в специальной книге и поступает на исполнение в бухгалтерию.

4.2. Выплата материальной помощи производится заявителю в форме перечисления денежных средств на зарплатную карту .

4.3. В исключительных случаях заявители могут доверить получение материальной помощи доверенному лицу, оформив ему в установленном порядке доверенность.

4.4. Если в течение года заявителем без уважительных причин утвержденная материальная помощь не была востребована, профком подразделения вправе пересмотреть свое решение и отозвать заявление.

#### **5. Заключительные положения.**

5.1 Право на материальную помощь имеют члены ППО, состоящие на учете в первичной профсоюзной организации **КОУ «Сургутской школы для обучающихся с ОВЗ»** не менее 6-ти месяцев.

5.2. За правильность и полноту оформления документов и выдачу денежных средств в виде материальной помощи отвечает председатель ППО.

5.3. Решение о выдаче материальной помощи принимает ППО на основании соответствующих документов.