

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»)

## ПРИКАЗ

30.01.2023

№ 58

### **О подготовке и проведении семинара-практикума «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы»**

Во исполнение плана работы Опорного образовательного центра, обеспечивающего работу с детьми, имеющими особенности развития (далее – Опорный центр), в рамках сетевого взаимодействия КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» со школами-спутниками и Ресурсным центром СурГПУ на 2022-2023 учебный год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести семинар-практикум «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы» 23.03.2023 года.

2. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение семинара-практикума руководителя Опорного образовательного центра Андрееву Ольгу Владимировну.

3. Утвердить план подготовки и проведения семинара-практикума (Приложение).

4. Руководителю Опорного образовательного центра Андреевой Ольге Владимировне:

4.1 создать условия для проведения семинара – практикума 23.03.2023 года;

4.2 информировать общественность о проведении семинара-практикума;

4.3 ознакомить творческую группу с настоящим приказом.

5. Заместителю директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе Стояновой Надежде Захарьевне, Сушенковой Александре Владимировне, методисту обеспечить подготовку материалов спикеров семинара-практикума.

6. Технику-программисту Ткаченко Александру Анатольевичу:

6.1 назначить ответственным за размещение пресс-релиза, пост-релиза о семинаре-практикуме на сайте образовательной организации в разделе «Опорный образовательный центр»;

6.2 назначить ответственным за техническое сопровождение семинара-практикума 23.03.2023 года.

7. Контроль исполнения приказа возложить оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [00d177fb6839e0995f27646ab22499570d]

Владелец [Ивина Светлана Николаевна]

Действителен с [01.12.2022] по [24.02.2024]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2023  
Секретарь учебной части

---

Рассылка копий:  
Зам. директора по УВР, ВВВР,  
методисту, технику-программисту,  
ответственным педагогам

Приложение  
к приказу КОУ «Сургутская школа для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»  
от 30.01.2023 № 58

**План подготовки и проведения семинара-практикума «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы»  
23.03.2023 г.**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Подготовительный этап (09.01.2023– 30.01.2023)</b>			
1.	Составление плана работы творческой группы по подготовке к проведению семинара-практикума со школами-спутниками.	09.01. - 13.01. 2023	Андреева О. В., руководитель Опорного образовательного центра
2.	Подготовка выступлений, презентаций.	до 15.02.2023	Творческая группа: Сушенкова А.В., Пономарева Я. С., Асямолова К.С., Зелинская Е. В., Халезина И. А., <b>Филатова Н.В.</b> , Романова Г. Н.
3.	Информирование школ-спутников, рассылка приглашений.	до 30.01.2023	А. А. Пешкина., секретарь
4.	Подготовка технических средств для проведения семинара.	до 20.03.2023	Ткаченко А.А., техник- программист
<b>Основной этап (23.03.2023)</b>			
1.	Подключение школ-спутников онлайн-трансляции.	13.00-14.00	Ткаченко А.А., техник- программист
2.	Регистрация участников семинара.	14.30-15.00	Ткаченко А.А., техник- программист
3.	Приветственное слово.	15.00-15.05	Ивина С.Н., директор
4.	«Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы».	15.05-15.10	Андреева О.В., руководитель Опорного образовательного центра
5.	«Особенности реализации инвариантных модулей рабочей программы воспитания обучающихся с ОВЗ в 5-м классе»	15.10-15.20	Сушенкова А.В., учитель
	«Школьный урок» как инвариантный модуль программы воспитания	15.20-15.30	Пономарева Я. С., учитель
6.	Использование современного материала "гидрогель" в коррекционно-развивающих играх	15.30-15.40	Асямолова К.С., учитель- дефектолог

	в домашних условиях.		
7.	Опыт социального партнёрства. Реализация проекта " Если дружно, если вместе" КОУ " Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ" и АНО " Зарница".	15.40-15.50	Зелинская Е. В., учитель
8.	Реализация модуля «Экологическое воспитание, здоровый и безопасный образ жизни» в рамках Программы воспитания КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».	15.50-16.00	Халезина И. А., учитель
9.	«Реализация модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания школы.	16.00-16.10	Филатова Н.В., учитель
	«Реализация модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания школы.	16.10-16.20	Романова Г. Н., учитель
8.	Ответы на вопросы.	16.20-16.25	Андреева О.В., руководитель Опорного образовательного центра Творческая группа: Сушенкова А.В., Пономарева Я.С., Асямолова К.С., Зелинская Е.В., Халезина И.А., Филатова Н.В., Романова Г.Н.
9.	Подведение итогов семинара-практикума.	16.25-16.30	Андреева О.В., руководитель опорного образовательного центра
<b>Заключительный этап (24.03.2023)</b>			
1.	Подведение итогов.	24.03.2022	Андреева О. В., руководитель Опорного образовательного центра
3.	Подготовка материалов для сайта.	24.03.2022	Ответственные за ведение сайта образовательной организации
4.	Размещение итогов на сайте в разделе «Опорный образовательный центр».	24.03.2022	Ткаченко А.А., техник-программист

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»)

## ПРИКАЗ

26.02.2024

№ 75

### **О подготовке и проведении педагогического совета**

В соответствии с Положением о педагогическом совете образовательного учреждения и в целях четкой организации деятельности КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в 2023-2024 учебном году п р и к а з ы в а ю:

1. Провести заседание педагогического совета по теме: «Деятельность школы по построению единой системы патриотического воспитания, сохранению и укреплению традиционных российских духовно- нравственных ценностей» 28.03.2024 г. в 11.00.
2. Утвердить план подготовки заседания педагогического совета (приложение №1).
3. Утвердить повестку заседания педагогического совета (приложение №2).
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [00f7267c29c0e3b991210dd3d3ab104d5b]  
Владелец [Ивина Светлана Николаевна]  
Действителен с [06.02.2023] по [01.05.2024]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2024  
Секретарь учебной части

Рассылка копий:  
Заместителю директора по ВВВР

### **План подготовки и проведения педагогического совета**

**Тема:** «Деятельность школы по построению единой системы патриотического воспитания, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

**Форма проведения** – коллоквиум.

**Цель:** Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по патриотическому воспитанию, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

**Задачи:**

1. Провести анализ состояния воспитательного процесса по патриотическому направлению, сохранению и укреплению традиционных российских духовно – нравственных ценностей.
2. Систематизировать и закрепить знания педагогов об организации патриотического воспитания, сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
3. Сформировать представления о многообразии направлений педагогической деятельности по патриотическому воспитанию, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
4. Оказать практическую помощь в выборе и овладении современными формами и методами в работе по данной теме.
5. Намечить перспективы для построения эффективного воспитательного процесса по патриотическому воспитанию, сохранению и укреплению традиционных российских духовно – нравственных ценностей.

Приложение 1  
к приказу КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»  
от 26.02.2024 № 75

### План подготовки и проведения педагогического совета

«Деятельность школы по построению единой системы патриотического воспитания, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

№ п/п	Мероприятия	Период	Ответственные
<b>Подготовительный этап 27.02.2024 – 18.03.2024</b>			
1	Разработка педагогического совета, определение целей и задач педагогического совета	27.02.2024 – 04.03.2024	Зам. директора по ВВВР Стоянова Н.З., руководители МО
2	Разработка формы педагогического совета	04.03.2024 – 11.03.2024	Зам. директора по ВВВР, руководители МО
3	Работа методических объединений по подготовке к педагогическому совету	11.03.2024 – 18.03.2024	Руководители МО, педагоги
<b>Основной этап 28.03.2024 в 11.00 ч.</b>			
1	Заседание педагогического совета по теме «Деятельность школы по построению единой системы патриотического воспитания, сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» В форме коллоквиума	28.03.24 в 11.00	Зам. директора по ВВВР, руководители МО, педагоги
2	Выработка решения педагогического совета		Педагогический коллектив

Приложение 2  
к приказу КОУ «Сургутская школа для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»  
от 26.02.2024 № 75

**Повестка дня:**

<b>№</b>	<b>Выступления</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1</b>	Актуальность, понятия, нормативная база.	Зам. директора по ВВВР Стоянова Н.З.
<b>2</b>	Диспут «Как воспитать гражданина?»	Шумских Е.В. Юлдашева Г.М., Дурова О.Ф., <b>Филатова Н.В.</b> , Барабанщикова И.В., Сперанская М.Е., Рекк М.И.
<b>3</b>	Представление опыта работы:	
	Воспитание патриотизма, укрепление традиционных российских ценностей средствами литературы.	Сушенкова А.В. Лыжина А.С.
	Сохранение и укрепление традиционных российских ценностей через творческую деятельность обучающихся.	Ярошко Е.В., Ворошнина Н.А., Котельникова О.С., Александрова Д.И.
	Формирование российских духовно-нравственных ценностей в проектной деятельности.	Халезина И.А. Рябыкина Т.А. Добровинская Е.С.
	Спортивная деятельность как средство патриотического воспитания обучающихся с ОВЗ.	Зелинская Е.В. Смакула Л.А.
<b>4</b>	SWOT анализ системы воспитания патриотизма, сохранения и укрепления традиционных российских духовно-нравственных ценностей.	Иванова Т.В. <b>Филатова Н.В.</b> Ксенович А.П.
<b>5</b>	Как придумать интересное мероприятие в школе (работа в группах).	Стоянова Н.З.
<b>6</b>	Рефлексия «Открытый микрофон»	Ускова Л.Ю.
<b>7</b>	Решение педагогического совета	

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»)

**ПРИКАЗ**

01.09.2023

№ 404

**О назначении наставников для вновь  
принятых педагогов**

В целях оказания помощи вновь принятым специалистам в их профессиональном становлении, подготовки квалифицированных учителей, способных на высоком уровне проводить различные виды занятий, выполнение задач учебно-воспитательной и методической работ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить педагога-психолога Ускову Любовь Юрьевну наставником для вновь принятых педагогов-психологов Изюмовой Лили Ралифовны и Ахметовой Эльмиры Исхановны.

2. Назначить педагога-психолога Баранову Елену Геннадьевну наставником для вновь принятых педагогов-психологов Одинаевой Галины Васильевны и Беззубенковой Жанны Сергеевны.

3. Назначить учителя-логопеда Белову Ирину Ивановну наставником для вновь принятого учителя-логопеда Марченко Ирины Юрьевны.

4. Назначить учителя Фатькову Наталью Дмитриевну наставником для вновь принятого учителя Близнюк Ирины Александровны.

5. Назначить учителя Ярошко Елену Владимировну наставником для вновь принятого учителя Александровой Дарьи Ивановны.

6. Назначить учителя **Филатову Нину Викторовну** наставником для вновь принятого учителя Ефремовой Ады Викторовны.

7. Назначить Андрееву Ольгу Владимировну наставником для вновь принятого учителя Михайловской Светланы Юрьевны.

8. Назначить Сушуенкову Александру Владимировну наставником для вновь принятого учителя Лыжиной Анны Сергеевны.

9. Назначить Казанчеву Марину Яковлевну наставником для вновь принятого учителя Сауры Альбины Александровны.

10. Наставникам спланировать работу с вновь принятыми специалистами и согласовать планы работы профессионального становления начинающих педагогов с заместителями директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе Стояновой Надеждой Захарьевной и заместителем директора по учебно-воспитательной работе Андреевой Ольгой Владимировной до 15.09.2023.

11. Контроль за деятельностью наставников возложить на заместителей директора по направлениям деятельности.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [00d177fb6839e0995f27646ab22499570d]

Владелец [Ивина Светлана Николаевна]

Действителен с [01.12.2022] по [24.02.2024]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2023  
Секретарь учебной части

---

Рассылка копий:  
Заместителям директора по УВР, ВВВР,  
наставникам

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»)

**ПРИКАЗ**

02.02.2026

№43

**О подготовке и проведении  
семинара-практикум (онлайн)  
«Реализация программы внеурочной  
деятельности духовно-нравственной  
направленности «Семьеведение» для  
обучающихся 5-12 классов»**

В соответствии с планом работы Регионального ресурсного центра образовательных технологий по работе с детьми, имеющими особенности развития БУ ВО ХМАО-Югры СурГПУ, планом работы Опорного образовательного центра, обеспечивающего работу с детьми, имеющими особенности развития (далее – Опорный центр) 2025-2026 учебный год  
п р и к а з в а ю:

1. Организовать и провести семинар-практикум (онлайн) «Реализация программы внеурочной деятельности духовно-нравственной направленности «Семьеведение» для обучающихся 5-12 классов» 26.02.2026.

2. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение семинара-практикума заместителя руководителя Опорного образовательного центра Близнюк Ирину Александровну.

3. Утвердить план подготовки и проведения семинара-практикума (Приложение).

4. Заместителю руководителя Опорного образовательного центра Близнюк И.А.:

4.1 создать условия для проведения семинара – практикума 26.02.2026;

4.2 информировать общественность о проведении семинара-практикума.

5. Техника-программиста Ткаченко Александра Анатольевича:

5.1 назначить ответственным за размещение пресс-релиза, пост-релиза о семинаре-практикуме на сайте образовательной организации в разделе «Опорный образовательный центр»;

5.2 обеспечить создание и техническую поддержку онлайн-платформы (ссылки для подключения) для проведения семинара-практикума 26.02.2026;

5.3 назначить ответственным за техническое сопровождение семинара-практикума 26.02.2026.

6. Временно исполняющей обязанности секретаря учебной части Просвиркиной Ольге Анатольевне ознакомить с данным приказом педагогических работников.

7. Контроль исполнения приказа возложить оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат

[0bc39b2375bd0ca2c5f0ffef3b6a96e9]

Владелец [Ягьева Альфира Юнусовна]

Действителен с [26.09.2025] по [20.12.2026]

А.Ю. Ягьева

В дело 01-37 за 2026  
Секретарь учебной части

---

Рассылка копий:  
Зам. директора по ВВР  
Ответственным

Приложение  
к приказу КОУ «Сургутская школа для  
обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»  
от 02.02.2026 № 43

**План подготовки и проведения семинар-практикум (онлайн) «Реализация программы  
внеурочной деятельности духовно-нравственной направленности «Семьеведение» для  
обучающихся 5-12 классов»» 26.02.2026**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
<b>Подготовительный этап (02.02.2026– 20.02.2026.)</b>			
1.	Составление плана работы творческой группы по подготовке к проведению семинара-практикума	02.03.2026	Близнюк И., заместитель руководителя Опорного образовательного центра
2.	Подготовка выступлений, презентаций	До 20.02.2026	Творческая группа: Гиз Екатерина Николаевна, Ускова Любовь Юрьевна, Иванова Татьяна Викторовна, Филатова Нина Викторовна, Лыжина Анна Сергеевна, Сушенкова Александра Владимировна, Одинаева Галина Васильевна, Михайловская Светлана Юрьевна, Стенникова Анастасия Леонидовна, Сажина Татьяна Олеговна, Буриева Ситора Комилжоновна, Мурачев Богдан Вадимович.
3.	Подготовка технических средств для проведения семинара	До 25.02.2026	Ткаченко А.А., техник-программист
<b>Основной этап (25.03.2026)</b>			
1.	Подготовка технических средств для выступающих	11.30-13.00	Ткаченко А.А., техник-программист
2.	Приветственное слово	14.00-14.05	Близнюк И.А., заместитель директора по ВВВР
3.	Актуальность курса «Семьеведение» в современной образовательной парадигме. Цели и задачи семинара. Представление программы и спикеров	14.05-14.10	Близнюк И.А., заместитель директора по ВВВР
4.	«Содержательные и методические основы курса “Семьеведение”»	14.10-14.20	Гиз Екатерина Николаевна, учитель,
	«Роль педагога-психолога при реализации курса внеурочной деятельности «Семьеведение»	14.20-14.30	Ускова Любовь Юрьевна, педагог-психолог

5.	«Значимость курса «Семьеведение» для сотрудничества семьи и школы в воспитании детей с ограниченными возможностями здоровья».	14.30– 14.40	Иванова Татьяна Викторовна, учитель Филатова Нина Викторовна, учитель, учитель-дефектолог
6.	«Проектная и исследовательская деятельность как инструмент освоения курса. От генеалогического древа к социальным проектам»	14.40- 14.50	Лыжина Анна Сергеевна, учитель Сушенкова Александра Владимировна, учитель
7.	«Использование активных форм работы на уроках «Семьеведения» при изучении «трудных» тем»	14.50- 15.00	Одинаева Галина Васильевна, педагог-психолог Михайловская Светлана Юрьевна, учитель
8.	«Использование возможностей цифровых ресурсов и социального партнерства для реализации предмета «Семьеведение»	15.00- 15.10	Стенникова Анастасия Леонидовна, учитель Сажина Татьяна Олеговна, учитель
9.	«Создание и использование цифрового контента (видеоблог, подкаст, интерактивный плакат) в рамках курса»	15.10-15.20	Буриева Ситора Комилжоновна, учитель Мурачев Богдан Вадимович, учитель
10.	Подведение итогов семинара-практикума		
<b>Заключительный этап (26.03.2026)</b>			
1.	Подведение итогов, анализ мероприятия	27.02.2026	Близнюк И.А., заместитель руководителя Опорного образовательного центра
2.	Подготовка пост-релиза для госпабликов		
			Ответственные за ведение госпабликов образовательной организации
3.	Размещение итогов на сайте в разделе «Опорный образовательный центр».		Ткаченко А.А., техник-программист

Департамент образования и науки  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными  
возможностями здоровья»)

## ПРИКАЗ

18.02.2026

№ 75

### **О проведении методического семинара: «Методический Workshop – успешная образовательная деятельность с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности»**

В соответствии с планом работы школы на 2025 – 2026 г., планом работы Методического совета, в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников, обобщения педагогического опыта, повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности и оказания практической помощи педагогическим работникам в осуществлении успешной коррекции и развития обучающихся, имеющих особые образовательные потребности п р и к а з ы в а ю:

1. Провести заседание Методического совета в формате семинара по теме «Методический Workshop – успешная образовательная деятельность с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности» согласно программе семинара 26.02.2026 г. (см. приложение 1).

2. Утвердить программу проведения методического семинара (приложение 1).

3. Назначить ответственными лицами за организацию и проведение семинара руководителей методических объединений: Юлдашеву Г.М., Шумских Е.В., Калену Н.И.

4. Ответственным лицам:

4.1 обеспечить ознакомление всех членов МО с программой проведения методического семинара с целью выявления потребности участия педагогических работников в семинаре;

4.2 обеспечить участие педагогических работников, не имеющих квалификационную категорию или имеющих квалификационную категорию «Соответствие занимаемой должности», так же педагогов, изъявивших потребность в участии (приложение 2);

4.3 обеспечить подготовку необходимых презентаций, раздаточного материала и оборудования для проведения семинара;

5. Андреевой О.В. заместителю директора по УВР обеспечить:

5.1 общую организационную работу по обеспечению качественного проведения семинара;

5.2 координационную и контролирующую роль в рамках подготовки и проведения методического семинара.

5.3 выполнение поставленных целей по проведению методического семинара;

5.4 консультации руководителей методических объединений по вопросам содержания и формы проведения занятий;

5.5 координацию действий между всеми участниками семинара и обеспечение согласованного хода мероприятий;

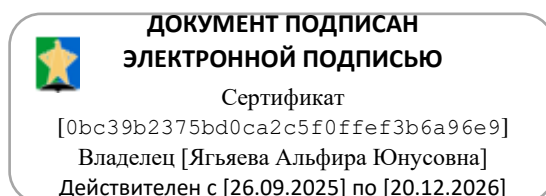
5.6 предоставление необходимой поддержки руководителям МО в плане подбора необходимого оснащения и технических средств.

5.7 принятие итогового отчета о проведенном мероприятии и оценка его эффективности.

5.8 Участие в подведении итогов семинара и предоставление обратной связи участникам.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Ягьяева

В дело 01-37 за 2026

Секретарь учебной части

---

Рассылка копий:

Заместителю директора по УВР

Заместителю директора по ВВВР

Заместителю директора по УРИБ

Приложение 1  
к приказу КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»  
от 18.02.2026 № 75

**методического семинара: «Методический Workshop – успешная коррекционно-развивающая работа с обучающимися, имеющими особые образовательные потребности»» 26.02.2026 г.**

Дата, время проведения	Тема выступления	Докладчик
<b>Организационной этап</b>		
12.02.26-13.02.26	Консультация с руководителями методических объединений по вопросам содержания и формы проведения мероприятия	Андреева О.В., заместитель директора по УВР,
13.02-25.02	Подготовка плана реализации мероприятия, необходимых презентаций, раздаточного материала и оборудования для проведения семинара	Руководители МО: Шумских Е.В. Юлдашева Г.М. Каленова Н.И.
<b>1 часть</b>		
15.00-15.05	Приветственное слово.	Ягьяева А.Ю., директор КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
15.05-15.10	Ведущий спикер семинара «Ход работы семинара»	Андреева О.В., заместитель директора по УВР
15.10-15.15	«План персонифицированного развития педагога»	Андреева О.В., заместитель директора по УВР
15.15-15.20	«Программа развития педагога посредством использования Дистанционной оценки компетенций посредством президентской платформы «Россия — страна возможностей»	Андреева О.В., заместитель директора по УВР
15.20-15.25	Цели и задачи учебного занятия для обучающихся с ТМНР (вариант 2)	Руководитель МО педагогов «Особый ребёнок» 1-5 классы Шумских Е.В., учитель Шиклеина Н.В.
15.25-15.30	«Организационно-мотивационный этап учебного занятия»	Учитель Пермякова С.В., Рябыкина Т.А., Комарова Н.А.
15.30-15.35	«Планирование и организация основного этапа учебного занятия»	Руководитель МО педагогов «Особый ребёнок» 6-11 классы Юлдашева Г.М., руководитель МО учителя домашнего обучения Каленова Н.И. Учителя: Горячева Е.В, Решетникова Н.С., Сергеева М.В.

15.35-15.40	«Заключительный этап»	Учителя: <b>Филатова НВ</b> , Иванова Т.В., Барабанщикова И.В., Муртазина Н.И., Гареева Н.Р.
<b>2 часть</b>		
15.40-15.55	Практическая часть	Руководители МО: Шумских Е.В. Юлдашева Г.М. Каленова Н.И.
15.55-16.00	Ответы на вопросы.	Андреева О.В., заместитель директора по УВР Руководители МО
16.00-16.05	Рефлексия. Подведение итогов семинара-практикума.	Андреева О.В., заместитель директора по УВР