

БЛАГОДАРНОСТЬ

Выражаем благодарность преподавателю
КОУ «Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»
**Сушеновой Александре
Владимировне** за то, что откликнулись
и организовали классы для написания писем
солдату. Ваша поддержка и поддержка детей
помогут нашим солдатам
во время службы!

ПРЕЗИДЕНТ НКО БФ
«ТРАЕКТОРИЯ НАДЕЖДЫ»
КЛИШИН А.С



Благотворительный фонд
**ТРАЕКТОРИЯ
НАДЕЖДЫ**





МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

вручается
Сушенковой Александре Владимировне
за активное участие
в межрегиональной акции
гуманитарной помощи
для военнослужащих СВО к 23 февраля

Директор МАОУ ДО ЦДТ



Ю.С.Юдина

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

22.04.2024

№ 165

**О проведении мероприятий,
посвящённых 79 годовщине Победы в
Великой Отечественной войне**

На основании Программы воспитания на 2022 - 2025 годы, в соответствии календарно-тематическим планированием воспитательной работы на 2023 -2024 учебный год
п р и к а з ы в а ю:

1. Провести мероприятия, посвященные 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне с 25.04.2024 по 08.05.2024 год.
2. Назначить ответственных за подготовку и проведение мероприятий (приложение 1);
3. Утвердить план подготовки и проведения мероприятий, посвященных 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне (приложение 1);
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]

Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]

Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР
Ответственным

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 22.04.2024 № 165

План подготовки и проведения
Мероприятий, посвященных 79 годовщине Победы в Великой Отечественной войне

№	Мероприятия	Дата	Предварительная подготовка к мероприятиям	Ответственные	Место проведения
I этап (подготовительный) 25.04.2024- 08.05.2024					
1.	Составление сценария мероприятия «Встреча с ветеранами ВОВ»	02.05.2024	25.04 – 02.05.24	Александрова Д.И. Котельникова О.С.	Каб.114
2.	Организация конкурса и оформление выставки плакатов к Дню Победы	03.05.24	25.04 – 03.05.24	Александрова Д.И. Близнюк И.А. Козляткина А.А. Михайловская С.Ю. Грибанова Л.Н. Надысова О.В.	Каб. 117 Холл школы
3.	Подготовка наградных материалов	08.05.24	03.24 - 08.24	Буриева С.К.	
4.	Размещение объявления и фотографий мероприятия на сайте школы и в общешкольной группе для родителей	08.05.2024		Ткаченко А.А. Михайловская С.Ю.	Фойе школы, Соц.сеть «Телеграмм» «Сферум»
5.	Оформление холла и актового зала	02.05.2024	25.04.24- 02.05.24	Ершова Н.М. Грибанова Л.Н. Кельзина Ю.Д. Горячова Е.В.	Актальный зал
6.	Участие в акции «Окна Победы»	02.05.24	25.04.24- 02.05.24	Классные руководители	Окна кабинетов
7.	Возложение цветов к памятникам, мемориалам	06.05. -09.05. 24	25.04.24- 09.05.24	Классные руководители	Памятники города Сургута
II этап (основной) 07.05.2024 в 9.00					
1.	Проведение классных часов, посвященных 79 годовщине Победы в Великой	6.04.2024		Классные руководители	

	Отечественной войне				
2.	Музыкальное оформление актового зала	7.05.2024 8.30		Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д.	Актальный зал
3.	Встреча с ветеранами Великой Отечественной войны	7.05.2024 9.00-11.00		Ведущая: Александрова Д.И. Михайловская С.Ю. Стекольников А.И. Васина И.В. Ершова Н.М. Лыжина А.С. Сушенкова А.В. Титенко Н.И. Мурачев Б.В. Зелинская Е.В. Романова Е.О. Пономарева Я.С. Буриева С.К. Сафина Н.О. Фассахова Л.Ю. Зигарь А.В.	Актальный зал
4.	Фото видеосъемка мероприятия	7.05.2024		Марченко И.Ю. Михайловская С.Ю.	Актальный зал кабинеты
6.	Дежурство по школе	7.05.2024		По графику	
7.	Уборка оформления актового зала	13.05.2024		Ершова Н.М. Близнюк И.А. Козляткина А.А. Горячова Е.В. Кельзина Ю.Д. Михайловская С.Ю. Грибанова Л.Н. Надысова О.В. Буриева С.К.	Актальный зал, холл школы.
III этап (заключительный) 13.05.2024					
1.	Подведение итогов	13.05.2024		Александрова Д.И. Михайловская С.Ю. Ершова Н.М.	Каб. 215
2.	Анализ мероприятия	13.05.2024		Зам. директора по ВВВР Стоянова Надежда Захарьевна	Кабинет директора



Межрегиональная общественная
организация инвалидов и ветеранов
лакальных войн и военных конфликтов
«СОДРУЖЕСТВО»

БЛАГОДАРСТВЕННОЕ ПИСЬМО

ВРУЧАЕТСЯ

КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ»

*За активную гражданскую позицию и оказанную помощь в
сборе гуманитарной помощи для военнослужащих СВО.
Примите наши самые добрые и искренние пожелания мира,
тепла, здоровья, радости и успехов.*

Председатель
МОО «Содружество»



Э.Б. Логинов
Э.Б. Логинов

СОДРУЖЕСТВО

г. Сургут
2023г.

Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

10.09.2021

№ 346

**О назначении ответственных лиц за
жизнь и здоровье обучающихся при
посещении кинотеатра «Галерея
кино»**

В связи с посещением кинотеатра «Галерея кино» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за жизнь и здоровье обучающихся при сопровождении и во время нахождения их в кинотеатре «Галерея кино» по адресу пр. Набережный д.7, 24 сентября 2021 года с 14:00 до 16:30 (приложение).

2. Утвердить списочный состав детей, при посещении кинотеатра «Галерея кино» (приложение).

3. Ответственным за организацию экскурсии провести инструктаж среди обучающихся о правилах поведения в общественных местах, а также антитеррористической безопасности.

4. Специалисту по охране труда Алексашиной Ирине Владимировне провести инструктаж с ответственными лицами.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Директор

С.Н. Ивина

В дело 0137 за 2021

Секретарь учебной части

Секретарь учебной части

Рассылка копий:

Заместителю директора по ВВВР

С приказом от 10.09.2021 №346 ознакомлены:

Зам. директора по ВВВР

Н.З. Стоянова

«10» 09 2021

Учитель

А.В. Сушенкова

«10» 09 2021

Учитель

Я.С. Пономарева

«10» 09 2021

Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

19.01.2022

№ 27

О назначении ответственных лиц за жизнь и здоровье обучающихся при посещении кинотеатра «Галерея кино»

В связи с посещением кинотеатра «Галерея кино» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственными за жизнь и здоровье обучающихся при сопровождении и во время нахождения их в кинотеатре «Галерея кино» по адресу пр. Набережный д.7, 21 января 2022 года с 14:30 до 16:30 (приложение).

2. Утвердить списочный состав детей, при посещении кинотеатра «Галерея кино» (приложение).

3. Ответственным за организацию экскурсии провести инструктаж среди обучающихся о правилах поведения в общественных местах, а также антитеррористической безопасности.

4. Специалисту по охране труда Алексашиной Ирине Владимировне провести инструктаж с ответственными лицами.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Директор

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2022

Секретарь учебной части

19.01.2022

Рассылка копий:

Заместителю директора по БВВР

С приказом от 19.01.2022 №27 ознакомлены:

Зам. директора по БВВР

Учитель

Учитель

Учитель

Н.З. Стоянова

А.В. Сушенкова

Я.С. Пономарева

О.В.Пушкарева

«19» 01 2022

«19» 01 2022

« » 2022

«19» 01 2022



Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа /
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 19.01.2022 № 27

СПИСОК ДЕТЕЙ
При посещении кинотеатра «Галерея кино»

№	ФИ ребенка	Класс	Согласие родителей	Ответственный педагог
1.	Алисейнова Милана	5а	Имеется	Сушенкова Александра Владимировна
2.	Балабина Александра	5а	Имеется	
3.	Бикташева Милана	5а	Имеется	
4.	Джафарова Арзу	5а	Имеется	
5.	Зинухин Иван	5а	Имеется	
6.	Саламыков Андрей	5а	Имеется	
7.	Фартдинов Ярослав	5а	Имеется	
8.	Алиева Нурият	5б	Имеется	Пономарева Яна Сергеевна
9.	Елькин Иван	5б	Имеется	
10.	Насибуллин Александр	5б	Имеется	
11.	Генералов Александр	5б	Имеется	
12.	Салимгереев Руслан	5б	Имеется	
13.	Салимгереев Рамазан	5б	Имеется	
14.	Хижавский Роман	5б	Имеется	
15.	Буянова Валя	8а	Имеется	
16.	Жданов Тимофей	8а	Имеется	Пушкарева Ольга Викторовна
17.	Мамедова Айтакин	8а	Имеется	
18.	Кадырова Камила	8а	Имеется	
19.	Гулиев Данил	8а	Имеется	
20.	Семененко Екатерина	8а	Имеется	
21.	Хажин Владимир	8а	Имеется	
22.	Каспаров Ислам	8а	Имеется	



Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

02.10.2024

№332

**Об утверждении плана
подготовки и проведения
мероприятий, посвященных
Юбилею школы, Дню учителя**

В честь празднования Юбилея школы и Дня учителя п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Юбилею школы и Дню учителя 04.10.2024 г.
2. Утвердить план подготовки и проведения мероприятий, посвященных Юбилею школы и Дню учителя (приложение 1)
3. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение мероприятий, посвященных Юбилею школы и Дню учителя (приложения 1).
4. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время праздничных мероприятий возложить на классных руководителей 1- 13 классов.
5. Секретарю учебной части разместить:
 - план подготовки и проведения мероприятий на информационном стенде в срок до 02.10.2024 г.;
6. Заместителю директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе с детьми Стояновой Надежде Захарьевне разместить:
 - информацию о проведении мероприятия на сайте школы в срок до 02.10.2024;
 - информацию об итогах проведения мероприятий в форме фотоотчета на сайте школы в срок до 07.10.2024 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]

Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]

Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителям директора

**План подготовки и проведения мероприятий, посвященных Юбилею школы и
Дню учителя
04.11.2024 в 11.00**

№	Мероприятия	Дата	Предварительная подготовка	Ответственные	Место проведения
<i>I этап (подготовительный) 16.09.2024 - 04.10.2024</i>					
1.	Составление сценария мероприятий, посвященных Юбилею школы, Дню учителя	23.09.24	16.09. 24 – 23.09.24	Кельзина Ю.Д. Васина И.В. Буриева С.К. Александрова Д.И. Дурова О.Ф. Ершова Н.М. Беззубенкова Ж.С. Ковалева Д.В. Сперанская М.Е. Юлдашева Г.М.	Кабинет 118
2.	Репетиции мероприятия	04.10.24	23.09. - 04.10.24	Творческая группа Александрова Д.И. Котельникова О.С. Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д. Лыжина А.С. Сушенкова А.В. Васина И.В. Калугина О.В.	
3.	Размещение объявления и фотографий мероприятия на сайте школы и в общешкольной группе для родителей	02.10.24	30.09. – 02.10.24	Александрова Д.И. Марченко И.Ю. Михайловская С.Ю. Ткаченко А.А.	Фойе школы, Соц.сеть «Телеграмм» «Сферум»
4.	Оформление актового зала.	02.10.24	30.09. – 02.10.24	Котельникова О.С. Гладун Е.Н.	Актовый зал
5.	Оформление фотозоны	02.10.24	30.09. – 02.10.24	Горячева Е.В. Фасахова Л.Ю.	Холл школы
6.	Оформление выставки рисунков «Мой учитель»	02.10.24	30.09. – 02.10.24	Бакшевникова А.Р. Грибанова Л.Н.	Холл школы
7.	Подготовка реквизитов, подарков для ветеранов	02.10.24	30.09. – 02.10.24	Классные руководители Александрова Д.И. Котельникова О.С. Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д.	Актовый зал

				Зигарь А.В. Ворошнина Н.А. Класен Е.В. Кузнецов В.И. Сафина Н.О. Нестерова Т.А. Бакшевникова А.Р.	
8.	Участие в съемках телепередачи «Вставай», приуроченной ко Дню учителя телеканала Сургут ИнформТВ	02.10.24	30.09 – 02.10.24	Александрова Д.И.	телеканал Сургут ИнформТВ
II этап (основной) 04.10.2024 в 11.00					
1.	Музыкальное оформление.	4.10.2024 В 9.00		Ершова Н.М. Буриева С.К.	Актальный зал
3.	Ведущие праздника.	4.10.2024 11.00 – 12.00		Мурачев Б.В. Александрова Д.И.	Актальный зал
4.	Фото видеосъемка	4.10.2024 11.00-12.00		Филатова Н.В. Смакула Л.А. Ивин С.В.	Актальный зал кабинеты
5.	Встреча гостей	4.10.2024 10.00 – 11.00		Алиниседова Х.А. Осинцева В.В. Стекольников А.И. Савицкая М.С.	Холл школы
6.	Праздничная программа, посвященная Юбилею школы, Дню учителя (с онлайн подключением)	4.10.2024 11.00-12.00		Творческая группа, обучающиеся Ткаченко А.А.	Актальный зал
7.	Подготовка чаепития	4.10.24 11.40 – 12.30		Ассистенты	Столовая
8.	Дежурство по школе	4.10.2024 9.00-14.00		По графику	
9.	Уборка оформления зала	4.10.2024 13.00 - 14.00		Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д. Котельникова О.С. Александрова Д.И. Горячова Е.В. Гладун Е.Н.	Актальный зал, холл школы.
III этап (заключительный) 7.11.2024					
1.	Подведение итогов	7.10.2024		Александрова Д.И. Котельникова О.С. Кельзина Ю.Д. Ершова Н.М.	Каб. 215

2.	Анализ мероприятия	7.10.2024		Зам. директора по ВВР Стойнова Надежда Захарьевна	Кабинет директора
----	--------------------	-----------	--	--	-------------------

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

02.09.2024

№ 292

О назначении руководителя Опорного образовательного центра, обеспечивающего работу с детьми, имеющими особенности развития КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и кадровом составе в 2024-2025 учебном году

На основании приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.06.2017 № 933 «Об организации деятельности опорных образовательных центров, обеспечивающих работу с детьми, имеющими особенности в развитии», в целях четкой организации деятельности по созданию на базе КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» опорного образовательного центра, обеспечивающего работу с детьми, имеющими особенности развития (далее – ООЦ) п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить руководителем ООЦ Андрееву Ольгу Владимировну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя.

2. Определить кадровый состав ООЦ:

2.1. Заместитель руководителя ООЦ – Стоянова Надежда Захарьевна, заместитель директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе с детьми.

2.2. Секретарь – Сушенкова Александра Владимировна, учитель.

2.3. Члены ООЦ, отвечающие за работу с контентом:

- Титенко Н.И., учитель;

- Михайловская С.Ю., учитель;

- Романова Г.Н., учитель;

2.4. члены ООЦ, отвечающие за консультирование (по запросу):

- Ярошко Елена Владимировна, учитель;

2.5 члены ООЦ, отвечающие за реализацию мероприятий, в рамках плана работы

ООЦ:

- Казанчева Марина Яковлевна, учитель-дефектолог;

- Марченко И.Ю., учитель – логопед;

- Сушенкова А. В., учитель;

- Романова Г.Н., учитель;

- Буриева С. К., учитель;

- Филатова Н. В., учитель;

- Ивановна Т. В., учитель;
- Меркулова Р. Т., учитель;
- Белова И.И., учитель-логопед;
- Кондратова С.В., учитель;
- Хафизова Р.Р., учитель-логопед;
- Решетникова Н.С., учитель;
- Барабанщикова И.В., учитель;
- Сергеева М.В., учитель.

3. Руководителю ООЦ по необходимости привлекать специалистов школы в соответствии с планом работы.

4. Технику-программисту Ткаченко Александру Владимировичу разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в разделе ООЦ.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]

Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]

Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024

Секретарь учебной части

Рассылка копий:

Председателю и членам ОПЦ,
технику-программисту