

Дата и учетный номер сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий: от 20.09.2021 № 8622103860000928133 / 2022044059

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

## ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

г. Ханты-Мансийск, ул. Карла Маркса, д. 12

(место составления акта)

### Акт документарной (плановой) проверки № 6

"16" февраля 2022 г., 16 час. 00 мин.

1. Документарная проверка № 8622103860000928133 / 2022044059 от 20.09.2021 проведена в соответствии с решением Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.01.2022 №17-КНД-3.

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Для проведения документарной проверки уполномочены:

Начальник отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – Кузнецова Ирина Анатольевна;

Консультант отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры –

Грибанова Евгения Александровна;

Консультант отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – Кузьмина Ирина Михайловна;

Главный специалист-эксперт отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры – Ишаева Гульнара Фатыховна.

---

Документарная проверка проведена: консультантом отдела контроля за обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения Управления занятости населения Департамента труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Грибановой Евгенией Александровной

---

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки эксперты (экспертные организации) не привлекались

---

5. Документарная проверка проведена в отношении: деятельности, действий (бездействия) работодателей – физических либо юридических лиц (организаций), осуществляющих деятельность в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, численность работников которых составляет не менее чем 35 человек.

---

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка проведена по адресу (местоположению): 628416, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Сургут, улица Декабристов, дом 16.

---

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка)

---

7. Контролируемое лицо: Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», ИНН 8602001856, ОГРН 1028600615097 (далее – КУ «Сургутская СШ»)

---

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "01" февраля 2022 г., 11 час. 00 мин.

по "16" февраля 2022 г., 16 час. 00 мин.

---

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

---

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с "01" февраля 2022 г., 11 час. 00 мин.

по "07" февраля 2022 г., 14 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

8 час 00 мин

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов в следующие сроки:

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) истребование документов; 2) получение письменных объяснений; 3) экспертиза)

с "01" февраля 2022 г., 11 час. 00 мин.

по "07" февраля 2022 г., 14 час. 00 мин.

по месту осуществления деятельности контрольного (надзорного) органа: 628950, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Карла Маркса, д. 12.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: нет

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2) получение письменных объяснений в следующие сроки:

в следующие сроки:

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

по месту осуществления деятельности контрольного (надзорного) органа г. Ханты-Мансийск, ул. Карла Маркса, д. 12

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: нет

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа):

отчеты о выполнении квоты для приема на работу инвалидов за ноябрь, декабрь 2021 года, январь 2022 года. Сведения о потребности в работниках за ноябрь, декабрь 2021 года, январь, февраль 2022 года по дату окончания проверки.

2) представленные контролируемым лицом:

сопроводительное письмо КУ «Сургутская СШ» от 01.02.2022 № 10/36-Исх-65 (Дептруда и занятости от 07.02.2022 № 17-Вх-623));

информация КУ «Сургутская СШ» от 01.02.2022 № 20/36-Исх-63;

приказ КУ «Сургутская СШ» о приеме на работу от 31.07.2021 № 78 л/п;

сведения федерального государственного статистического наблюдения о численности, заработной плате и движении работников (форма № П-4) за ноябрь, декабрь 2021 года, январь 2022 года;

приказ КУ «Сургутская СШ» от 01.09.2021 № 312 «О квотировании рабочих мест»;

приказ КУ «Сургутская СШ» от 15.02.2022 № 62 «О квотировании рабочих мест»;

документы подтверждающие прием на работу инвалидов (справка, выписки ИПРА, справки МСЭ, приказы о приеме (переводе, увольнении, перемене фамилии) на инвалидов МАА, ШСИ;

3) полученные посредством межведомственного взаимодействия нет,

4) иные (указать источник):

информация казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения» от 08.02.2022 № 17/11-Исх-532.

12. По результатам документарной проверки установлено:

Согласно сведениям федерального государственного статистического наблюдения о численности, заработной плате и движении работников (форма № П-4) среднесписочная численность работников КУ «Сургутская СШ» составила:

в ноябре 2021 года – 134 чел.;

в декабре 2021 года – 134 чел.;

в январе 2022 года – 136 чел.

Согласно информации КУ «Сургутская СШ» работники занятые во вредных и/или опасных условиях труда по результатам СОУТ отсутствуют (информация КУ «Сургутская СШ» от 01.02.2022 № 10/36-Исх-65).

Квота для приёма на работу инвалидов исчисляется работодателем самостоятельно в соответствии с ст. 21 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», ч. 2 ст. 4 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.12.2004 № 89-оз «О гарантиях трудовой занятости

инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.12.2015 № 491-п «Об утверждении порядка создания условий труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации, абилитации инвалида, порядка создания условий для предпринимательской деятельности инвалидов, порядка организации обучения инвалидов новым профессиям, порядка резервирования рабочих мест по профессиям, наиболее подходящим для трудоустройства инвалидов, порядка установления в организациях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности квоты для приема на работу инвалидов и минимального количества специальных рабочих мест для инвалидов», исходя из среднесписочной численности работников в предыдущем месяце.

Квота для приёма на работу инвалидов в КУ «Сургутская СШ» составила:

в декабре 2021 года, январе 2022 года:  $134 * 2\% = 3$  рабочих места, в т.ч. 1 специальное рабочее место (далее - СРМ); в феврале 2022 года:  $136 * 2\% = 3$  рабочих места, в т.ч. 1 СРМ.

Приказами от 01.09.2021 № 312, от 15.02.2022 № 62 КУ «Сургутская СШ» в счет квоты для приема на работу инвалидов создано (выделено) в ноябре-декабре 2021 года, январе, феврале 2022 года 3 квотируемых рабочих места, в т.ч. 1 СРМ:

Педагог-психолог – 1 ед.;

учитель – 2 ед., в т.ч. 1 СРМ.

По информации КУ «Сургутская СШ» в организации на квотируемых рабочих местах работает 2 инвалида:

МАО (3 гр.) учитель (приказ от 03.10.2019 № 215-к);

ШСИ (3 гр.) педагог-психолог (приказ от 23.09.2021 № 146 л/с).

Рабочее место по профессии учитель – 1 ед. (СРМ) вакантно.

В период проверки работодатель получил консультацию по следующим вопросам:  
организация и осуществление государственного контроля (надзора);  
порядок расчета квоты;  
исполнение обязательных требований.

Согласно информации казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутский центр занятости населения» от 08.02.2022 № 17/11-Исх-532 КУ «Сургутская СШ» в КУ «Сургутский центр занятости населения» информация о выполнении квоты для приема на работу инвалидов, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, представлялась ежемесячно посредством интерактивного портала (далее – ИАП) Дептруда и занятости Югры (за ноябрь 2021 года – 01.12.2021, за декабрь 2021 года – 11.01.2022), посредством Единой цифровой платформы (далее – ЕЦП, за январь 2022 года – 01.02.2022);

сведения о наличии 1 квотируемого свободного рабочего места для инвалидов по профессии (должности):

учитель – 1 ед. (СРМ): заявлена посредством ИАП – 20.09.2021, ежемесячно подтверждалась, актуализирована посредством ЕЦП 26.01.2022, актуальна на дату окончания проверки.

Направления на работу в КУ «Сургутская СШ» инвалидам КУ «Сургутский центр занятости населения» не выдавались, необоснованных отказов в приеме на работу инвалидов не выявлено.

**Выводы: нарушения обязательных требований не выявлено.**

- 1) на дату окончания проверки работодателем исполнена обязанность по созданию (выделению) рабочих мест для трудоустройства инвалидов (в соответствии с установленной квотой: создано (выделено) 3 квотируемых рабочих места, в т.ч. 1 СРМ;
- 2) на дату окончания проверки численность работающих на квотируемых рабочих местах инвалидов не соответствует установленной (3 чел., фактически – 2 чел.);
- 3) нарушение требований статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» не выявлено;
- 4) необоснованных отказов в приёме инвалидов на работу не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

13. К настоящему акту прилагаются: нет

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Подпись лица, составившего акт проверки: \_\_\_\_\_

Е.А.Грибанова

Ознакомлена: зам. директора *Александр Е. В. Уфимцев*  
и. о. директора

Консультант отдела контроля за обеспечением государственных гарантий  
в области содействия занятости населения Управления занятости населения  
Грибанова Евгения Александровна,  
тел. 8-3467-331609 (доб. 3939),  
[GribanovaEA@admhmao.ru](mailto:GribanovaEA@admhmao.ru)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка об отправке:

в электронном виде по адресу: [surgut-8@mail.ru](mailto:surgut-8@mail.ru)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г. \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



-----  
<\*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.