

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»)

УТВЕРЖДЕНА
приказом КОУ «Сургутская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[00A29E9BD5DAEE97FE3F9FBEC9D79CC6D5]
Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]
Действителен с [26.04.2023] по [20.07.2025]

М.Я.Казанчева

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
воспитательной работы
на 2024-2025 учебный год
Класс 1 «Е»

Составитель:
Каленова Наталья Ивановна,
классный руководитель

Сургут
2024 г.

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

29.08.2024

№ 276

**Об утверждении плана подготовки и
проведения мероприятий,
посвященных Дню знаний**

В целях организованного начала нового 2024-2025 учебного года, создания атмосферы праздника **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать и провести праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний 02.09.2024 г.
2. Утвердить план подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню знаний для обучающихся 1-13 х классов (приложение 1)
3. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение мероприятий, посвященных Дню знаний (приложения 1).
4. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время праздничных мероприятий возложить на классных руководителей 1- 13 х классов.
5. Секретарю учебной части разместить:
 - план подготовки и проведения мероприятий на информационном стенде в срок до 29.08.2024 г.;
6. Заместителю директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе с детьми Стояновой Надежде Захарьевне.
 - информацию о проведении мероприятия на сайте школы в срок до 29.08.2024;
 - разместить информацию об итогах проведения мероприятий в форме фотоотчета на сайте школы в срок до 03.09.2024 г.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о.директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]

Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]

Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024

Секретарь учебной части

**План
подготовки и проведения праздничного мероприятия «Дорога знаний»**

Цель: создание атмосферы праздника для учащихся.

1 е – 13 е классы

№	Мероприятия	Дата	Предварительная подготовка	Ответственные	Место проведения
<i>I этап (подготовительный) 22.08.2024 – 30.08.2024</i>					
1.	Составление сценария «Дорога знаний»	26.08.24	22.08.-26.08.24 Творческая группа	Александрова Д.И. Котельникова О.С.	Музыкальн ый зал
2.	Подготовка объявления на сайт школы	28.08.24	23.08.24 -28.08.24	Александрова Д.И. Ткаченко А.А.	214
3.	Репетиции	30.08.24	23.08.- 30.08.24 Творческая группа	Савицкая М.С. Беззубенкова Ж.С. Александрова Д.И. Котельникова О.С. Мурачев Б.В.	Музыкальн ый зал
4.	Подготовка реквизитов	30.08.24	23.08- 30.08.24	Котельникова О.С. Грибанова Л.Н. Михайловская С.Ю. Филев К.А.	Актовый зал
5.	Оформление холла школы и зала	30.08.24	29.08.- 30.08.24	Ворошнина Н.А. Битякова Ю.Е. Грибанова Л.Н. Гапликова С.Р. Докан А.А. Семенова Д.Е.	Холл
<i>II этап (основной) - 02.09.2024 г.</i>					
1.	Музыкальное оформление к мероприятию «Дорога знаний»	02.09.24 9.00	Установка аппаратуры	Котельникова О.С. Мурачев Б.В.	Двор школы
2.	Фотосъемка	02.09.24 09.00 -12.00	Подготовка фотоаппарата	Семенова Д.Е. Мальшшева А.М.	Двор школы
3.	Торжественная линейка «Дорога знаний» 1-4 -е классы	02.09.24 10.00	Сценарий творческой группы	Мурачев Б.В. Александрова Д.И. Беззубенкова Ж.С. Савицкая М.С.	Двор школы
4.	Торжественная линейка «Дорога знаний» 5-13-е классы	02.09.24 11.00			
5.	Классный час «Образ будущего» 1-4-е классы	02.09.24 10.20 -11.00		Классные руководители	Классы
6.	Классный час «Образ будущего» 5 - 13-е классы	02.09.24 11.20 -12.00		Классные руководители	Классы
7.	Дежурство по школе	02.09.24 09.00 – 14.00	Двор и вестибюль школы	По графику дежурства	
<i>III этап (заключительный) 03.09.2024</i>					
2.	Подведение итогов	03.09.24	Анализ творческой группы	Стоянова Н.З. Александрова Д.И. Котельникова О.С. Кельзина Ю.Д.	214
3.	Анализ мероприятия	03.09.24	Отчет зам. директора по ВВВР	Стоянова Н.З.	Кабинет директора

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

12.11.2024

№ 378

О подготовке и проведении мероприятия «Посвящение в первоклассники»

На основании Календарного плана воспитательной работы школы на 2024 – 2025 учебный год и в целях духовно – нравственного воспитания обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план подготовки и проведения мероприятия «Посвящение в первоклассники» (приложение).
2. Назначить ответственных за проведение мероприятия «Посвящение в первоклассники» (приложение).
3. Педагогу – организатору Александровой Д.И. подготовить и разместить информацию по итогам проведения мероприятия на сайт школы до 20.11.2024 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]
Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]
Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР,
ответственным лицам

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 12.11.2024 № 378

**План подготовки и проведения
Мероприятия «Посвящение в первоклассники»
18.11.2024 в 10.00**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные	Место проведения
<i>I этап (подготовительный) 13.11.2024-18.11.2024</i>				
1.	Составление сценария «Посвящение в первоклассники»	13.11.2024	Марченко И.Ю. Осинцева В.В.	Каб.114
2.	Репетиции.	14.11. – 18.11. 2024	Творческая группа Александрова Д.И. Котельникова О.С. Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д. Савицкая М.С Сулхаева А.Ф. Семёнова Д.Е.	Каб. 114 Актовый зал
3.	Размещение объявления и фотографий мероприятия на сайте школы и в общешкольной группе для родителей.	15.11.2024	Александрова Д.И. Ткаченко А.А.	Фойе школы, Соц.сеть «Телеграмм» «Сферум»
4.	Оформление актового зала.	15.11.2024	Поздеева Сергеева М.В. Кокотева А.С.	Актовый зал
5.	Подготовка реквизитов	15.04.2024	Классные руководители 1-х классов	Актовый зал
<i>II этап (основной) 18.11.2024 в 10.00</i>				
1.	Музыкальное оформление.	18.11.2024	Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д.	Актовый зал
5.	Фото видеосъемка	18.11.2024	Кокотева А.С. Ивин С.В.	Актовый зал
7.	Уборка оформления	18.11.2024	Ершова Н.М. Кельзина Ю.Д. Александрова Д.И. Котельникова О.С.	Актовый зал, холл школы.
<i>III этап (заключительный) 19.11.2024</i>				
1.	Подведение итогов	19.11.2024	Александрова Д.И. Котельникова О.С. Михайловская С.Ю. Ершова Н.М.	Каб. 215
2.	Анализ мероприятия	19.11.2024	Зам. директора по ВВВР Стоянова Надежда Захарьевна	Кабинет директора

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

01.11.2024

№ 366

Об утверждении плана работы родительского клуба «Верю в тебя»

В соответствии с Программой воспитания на 2024-2025 учебный год и в целях организации работы с родителями (законными представителями) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы родительского клуба «Верю в тебя» на 2024-2025 учебный год) (приложение).

2. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение мероприятий, направленных на психолого – педагогическое просвещение родителей (законных представителей) (приложение).

3. Заместителю директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе с детьми Стояновой Надежде Захарьевне разместить:

- план работы клуба «Верю в тебя» на сайте школы;

- информацию об итогах проведения мероприятий в форме фотоотчета на сайте школы.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Врио директора



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат

[5A0E7558E4B8F2FE69A628FA584CC2C9]

Владелец [Казанчева Марина Яковлевна]

Действителен с [31.08.2023] по [23.11.2024]

М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024

Секретарь учебной части

Рассылка копий:

Заместителю директора по ВВВР

Ответственным лицам

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 01.11.2024 № 366

**План работы
родительского клуба «Верю в тебя»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Срок	Форма	Тема	Ответственный
1	Сентябрь	Работа по классам	Организационное мероприятие В рамках клуба «Верю в тебя»	Барабанщикова И.В. Классные руководители
2	В течение года	Индивидуальные и семейные консультации воспитывающих детей с ТМНР и РАС (по запросу родителей)	«Индивидуальные консультации для родителей по формированию и развитию речи с применением средств дополнительной и альтернативной коммуникации» (консультационный пункт)	Педагоги- психологи Ускова Л.Ю. Баранова Е.Г.
3		Совместный досуг	Посещение театра «Петрушка»	Социальный педагог Стекольников А.И.
4	Октябрь	Мастер – классы	«День отца»	Ответственные
5	Ноябрь	Обучающий семинар-практикум для родителей «Обучение ребенка в домашних условиях»	Нетрадиционные технологии в коррекционной работе с детьми с особыми образовательными потребностями.	Учитель-дефектолог Воропанова Ю.А.
			Применение нейропсихологических упражнений в домашних условиях.	Учитель-логопед Рекк М.И.
6		Мастер-класс	Массажный коврик как средство релаксации	Учитель Сафина Н.О. Нестерова Т.А.
7	Декабрь	Семинар-практикум для родителей	«Домашняя игротека»	Учителя-логопеда Хафизова Р.Р. Белова И.И.
8	Январь	Новогодний праздник	«Елка на Купеческой»	Учитель Сергеева М.В.
9	Февраль	Семинар - практикум для родителей	“Гармонизация эмоционального состояния”.	Педагоги- психологи Изюмова Л.Р. Дауметова К.Р.
10	Март	Экскурсия «Купеческая усадьба. Дом купца Клепикова Г.С.»	«Солнцеворот на Купеческой»	Учитель Хафизова Р.А
11	Апрель	«Леди – клуб: «Капель». Апрель. Модель»	«Мама в ресурсе»	Учителя Кравчук С.С. Александрова Д.И.
12	Май	Мастер-класс	«Мы вместе»	Социальный педагог Стекольников А.И.

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

13.12.2024

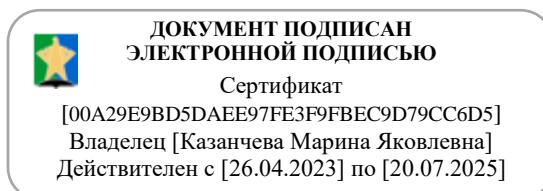
№ 434

Об утверждении плана мероприятий по подготовке празднования Нового года

На основании плана воспитательной работы школы, в целях духовно – нравственного воспитания п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года (приложение 1).
2. Назначить ответственных за проведение мероприятий (приложение 1).
3. Утвердить график проведения новогодних утренников в 2024-2025 учебном году (приложение 2).
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Врио директора



М.Я.Казанчева

В дело 01-37 за 2024
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР
Ответственным лицам

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 13.12.2024 № 434

**План подготовки и проведения новогодних праздников
2024 - 2025 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Предварительная подготовка	Ответственные	Место проведения
<i>I этап (подготовительный) 29.11.24- 22.12.24</i>					
1.	Составление сценария новогодних утренников, спектаклей	09.12.24	29.11. - 09.12.24 Творческая группа	Васина И.В. Ярошко Е.В. Шиклеина Н.В. Кельзина Ю.Д. Котельников О.С. Александрова Д.И. Дрогаль Н.М.	311 каб. 114 каб. Музыкальный зал
2.	Подготовка объявления для детей и родителей на информационном табло	13.12.24	10.12-13.12.24	Александрова Д.И. Ткаченко А.А.	Холл
3.	Репетиции	23.12.24	10.12 - 23.12.24 Творческая группа	Творческая группа: Васина И.В. Ярошко Е.В. Шиклеина Н.В. Дрогаль Н.М. Кельзина Ю.Д. Мурачев Б.В. Васильева С.К. Сулхаева А.А. Беззубенкова Ж.С. Калугина О.В. Осинцев С.С. Меркулова Р.Т. Александрова Д.И. Сафина Е.А. Фасахова Л.Ю. Чеботарева Е.С.	Актовый зал
4.	Оформление холла, актового зала	20.12.24	18.12 - 20.12.24 Редколлегия	Котельникова О.С. Горячева Е.В. Дрогаль Н.М. Кельзина Ю.Д. Васильева С.К. Смоляев И.Д. Бушуева К.В.	Холл школы, актовый зал
5.	Оформление фото зоны в актовом зале	20.12.24	18.12- 20.12.24	Горячева Е.В. Боброва Е.В. Гладун Е.Н. Сергеева М.С. Поздеева Н.В.	Актовый зал
6.	Акция «Новогодние пожелания»	16.12.24	10.12- 16.12.24	Рекк М.И. Соловьева В.С.	По классам
7.	Подготовка реквизитов, пошив костюмов к спектаклю	15.12.24	03.12- 16.12.24	Нестерова Т.А. Стенникова А.Л.	

				Сафина Н.О. Классен Е.В. Кузнецов В.И. Зигарь А.В.	
8.	Подготовка призов и подарков для учащихся.	23.12.24	20.12.-23.12. 24	Стоянова Н.З.	214
9.	Оформление фото зоны на 1 этаже, холл 2,3 этажи	16.12.24	13.12 – 16.12.24	Грибанова Л.Н. Котельникова О.С. Юсина К.В. Иванова Е.А. Дауметова К.Р. Ксиневич А.П. Воропанова Ю.А.	Зона актового зала
10.	Украшение входной группы, елка на улице	16.12.24	13.12 – 16.12.24	Ворошникова Н.А. Классен Е.В. Бакшевникова А.Р. Халилова М. Близнюк И.А. Ердяков В.Л. Файзиева З.К.	
11.	Выставка новогодних рисунков и поделок	12.12.24	10.12 – 12.12.24	Чеботарева Е.С. Чолакова З.С. Натальченко А.И. Зигарь А.В. Козляткина А.А. Близнюк И.А.	1 этаж
12.	Украшение стены 1 этажа	12.12.24	10.12 – 12.12.24	Солодкова Н.Г. Горячева Е.В. Изюмова Л.С. Одинаева Г.В.	
13.	Размещение творческих работ конкурса «Рождественский ангел»	20.12.24	10.12-20.12.24	Осинцева В.В. Алиниседова Х.А. Битякова Ю.Э. Автина Ю.А.	
<i>II этап (основной) 23.12.24</i>					
1.	Спектакль «Снеговик - почтовик» 3г, 4в,5б, в,6б, в,7г, 7д, 8г	23.12.24 10.00 - 10.30	28.11 – 23.12.24	Васина И.В. Ярошко Е.В. Шиклеина Н.В. Савицкая М.С.	Актовый зал
2.	Спектакль «Снеговик - почтовик» 1-4 (1 вар)	23.12.24 11.00 - 11.30			
<i>II этап (основной) 24.12.24</i>					
1.	Музыкальное оформление	24.12 08.00.	Установка аппаратуры	Дрогаль Н.М. Кельзина Ю.Д. Васильева С.К.	Актовый зал
2.	Фотосъемка	24.12.24 9.00-14.30	Подготовка фотоаппарата	Марченко И.Ю. Филатова Н.В. Ивин С.В. Смакула Л.А.	Актовый зал
3.	Новогодний утренник для детей 1а, 1е, 2а, 2б, для обучающихся индивид. обучения	10.00- 10.45	Сценарий творческой группы	Классные руководители, творческая группа	Актовый зал
4.	Новогодний утренник для детей 1 б, 1в, 1г, 2в,2г, 2д, для обучающихся индивид. обучения	11.00- 11.45	Сценарий творческой группы	Классные руководители, творческая группа	Актовый зал

казённое общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»)

ПРОТОКОЛЫ
родительских собраний 1е класса
2024-2025 учебный год

Классный руководитель:
Каленова Наталья Ивановна

ПРОТОКОЛ

№ 01

04.09.2024.

Родительского собрания 1е класса
(организационное собрание)

Место проведения Собрания: г. Сургут, ул. Декабристов, 16
Время начала проведения Собрания: 18 час. 00 мин.
Время окончания проведения Собрания: 19 час. 10 мин.

Присутствовало 2 человека

Родители:

М. [REDACTED]

Педагоги:

Каленова Н. И., классный руководитель

Отсутствовали:

Родители:

Р. [REDACTED]

Присутствующие составляют в совокупности 50% от общего числа родителей класса - кворум для проведения собрания и принятия решений имеется. Собрание правомочно.

**Тема: Организация учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 учебном году.
Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения**

ПОВЕСТКА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ:

1. Выбор председательствующего и секретаря собрания.
2. Особенности организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году.
3. Взаимодействие семьи и школы. Выборы родительского комитета класса.
4. Инструктаж с родителями.

ХОД СОБРАНИЯ:

По первому вопросу предложено избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М. [REDACTED] Г. А.

Вопрос, поставленный на голосование: избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М. [REDACTED] Г. А.


Результаты голосования: «За» - 2 человека (единогласно);
«Воздержалось» - 0;
«Против» - 0.

Решение: избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М. [REDACTED] Г. А.

По второму вопросу классный руководитель 1 е класса, Каленова Н. И. выступила с докладом об организации учебно-воспитательного процесса в 2024-2025 учебном году. Познакомила с учебным графиком школы на учебный год, отметила основные моменты в расписании

Список присутствующих на родительском собрании

1. М [REDACTED]



(подпись)

2. Р [REDACTED]

(подпись)

ПРОТОКОЛ

№ 02

26.12.2024.

Родительского собрания 1е класса
(организационное собрание)

Место проведения Собрания: г. Сургут, ул. Декабристов, 16

Время начала проведения Собрания: 18 час. 00 мин.

Время окончания проведения Собрания: 19 час. 00 мин.

Присутствовало 2 человека

Родители:

М [REDACTED]

Р [REDACTED]

Педагоги:

Каленова Н. И., классный руководитель

Присутствующие составляют в совокупности 50% от общего числа родителей класса - кворум для проведения собрания и принятия решений имеется. Собрание правомочно.

Тема: «Особенности реализации ФАОП НОО с обучающимися 1е класса»

ПОВЕСТКА РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ:

1. Выбор председательствующего и секретаря собрания.
2. Знакомство присутствующих с ФАОП НОО для обучающихся с РАС с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 8.3).
3. Рекомендации по адаптации обучающихся в первом классе.
4. Инструктаж с родителями.

ХОД СОБРАНИЯ:

По первому вопросу предложено избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М [REDACTED].

Вопрос, поставленный на голосование: избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М [REDACTED] Г. А.

Результаты голосования: «За» - 2 человека (единогласно);

«Воздержалось» - 0;

«Против» - 0.

Решение: избрать председателем родительского собрания Каленову Н. И., секретарем М [REDACTED] Г. А.

По второму вопросу классный руководитель 1 е класса, Каленова Н. И. рассказала присутствующим особенности реализации ФАОП НОО для обучающихся с РАС с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 8.3). Уделила особое

внимание содержательному разделу, дифференцированному подходу в обучении, усвоению предметных результатов в первом классе.

По третьему вопросу классный руководитель Каленова Н. И. предоставила родителям рекомендации по адаптации обучающихся в первом классе. Были разработаны и розданы памятки.

По четвертому вопросу Каленова Н. И. провела с родителями инструктаж по правилам пользования общественным городским транспортом для детей, и правилам поведения во время зимних каникул.

ОБЩИЕ РЕШЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ:

1. Стремиться усвоить предметные результаты по всем предметам хотя бы на минимальном уровне в совместной работе учителей и родителей.
2. Классному руководителю продолжить наблюдение за процессом адаптации обучающихся, проводить индивидуальную работу с обучающимися и родителями.
3. Родителям и детям соблюдать рекомендации классного руководителя во время зимних каникул.


Классный руководитель



(подпись)

/ Н. И. Каленова
(ФИО)

Секретарь



(подпись)

/ Г. А. М. 
(ФИО)