

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

25.01.2023

№ 47

О переходе КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на обучение по федеральной адаптированной основной общеобразовательной программе

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», в целях обеспечения единства образовательного процесса РФ **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить «дорожную карту» по переходу «КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на обучение по федеральной адаптированной основной общеобразовательной программе обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее – ФАООП).

2. Назначить заместителей директора Андрееву Ольгу Владимировну, Казанчеву Марину Яковлевну, **Стоянову Надежду Захарьевну** ответственными лицами за вопросы перехода КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на обучение по ФАООП.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [00d177fb6839e0995f27646ab22499570d]
Владелец [Ивина Светлана Николаевна]
Действителен с [01.12.2022] по [24.02.2024]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2023
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителям директора

Приложение 1
к приказу КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» к приказу от 16.01.2023 № 47

Дорожная карта по переходу КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на обучение по ФАООП

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Участие в совещаниях по вопросам введения обновленных ФАООП	февраль – май 2023	Рабочая группа	Синхронизированы процессы управления введением ФАООП
1.2	Обеспечение участия педагогических работников школы в совещаниях по актуальным вопросам введения ФАООП	февраль – май 2023	Администрация школы	Обеспечена своевременная коррекция действий в рамках введения ФАООП
1.3	Организация и проведение заседаний методического совета, методических объединений, педагогического совета, посвященных вопросам подготовки к применению ФАООП	февраль – август 2023	Администрация школы	Готовность к реализации ФАООП
1.4	Формирование школьной системы контроля готовности к введению ФАООП	февраль – май 2023	Администрация школы	Обеспечен промежуточный контроль Готовности школы к введению ФАООП
1.5	Обеспечение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене,	Февраль – май 2023	Администрация школы	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года

	Перспективный перечень учебников			Оказана своевременная адресная помощь Заявка на учебники для использования в образовательном процессе при реализации ФАООП на 2023/24 учебный год
1.6	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся с целью информирования родителей о ФАООП	Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком	Администрация школы	Аналитические отчеты замдиректора по УВР и ВВВР о проведенных просветительских мероприятиях. Пакет информации-методических материалов. Разделы на сайте ОО Протоколы родительского собраний
1.7	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности	Февраль- март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВВВР
Нормативно-правовое и кадровое обеспечение				
2.1	Определение дефицитов при организации условий реализации, ФАООП с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	Январь-март 2023 года	Администрация школы	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации ФАООП
2.2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФАООП	В течение всего периода	Администрация школы	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию обновленных ФАООП
2.3	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФАООП	В течение всего периода	Администрация школы, педагогический коллектив	Листы ознакомления с документами федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующими введение

				обновленных ФАООП
2.4	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по обновленным ФАООП	февраль – май 2023 года	Администрация школы	Аналитическая справка заместителядиректора по УВР
2.5	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной	Ежегодно в течение всего периода	Администрация школы	Аналитическая справка заместителядиректора по УВР
2.6	Подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по обновленным ФАООП: реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ФАООП	Ежегодно в течение всего периода	Администрация школы	План курсовой подготовки сохватом в 100 процентов педагогических работников,реализующих ФАООП Аналитическая справка замдиректора поУВР
2.7	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	Май, август	Администрация школы	Приказ об утверждении учебнойнагрузки на учебный год
2.8	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФАООП	Февраль- август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВВВР
2.9	Мониторинг образовательных потребностей для проектирования учебных планов в части, формируемой участниками образовательных	Март-май 2023	Учебные планы	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВВВР

	отношений, внеурочной деятельности			
2.10	Проведение экспертизы АООП на соответствие ФАООП	До августа 2023	АООП	Заместители директора по УВР, ВВВР , руководители МО
Информационное обеспечение				
3.1	Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по ФАООП.	Май-август	Классные руководители	Протоколы родительских собраний
3.2.	Размещение информационных материалов на сайте школы, на информационном стенде в методическом кабинете	В течение года	Заместители директора, техник-программист	Информационные материалы размещены на сайте школы, информационном стенде в методическом кабинете

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

30.01.2023

№ 58

О подготовке и проведении семинара-практикума «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы»

Во исполнение плана работы Опорного образовательного центра, обеспечивающего работу с детьми, имеющими особенности развития (далее – Опорный центр), в рамках сетевого взаимодействия КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» со школами-спутниками и Ресурсным центром СурГПУ на 2022-2023 учебный год п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести семинар-практикум «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы» 23.03.2023 года.
2. Назначить ответственным лицом за подготовку и проведение семинара-практикума руководителя Опорного образовательного центра Андрееву Ольгу Владимировну.
3. Утвердить план подготовки и проведения семинара-практикума (Приложение).
4. Руководителю Опорного образовательного центра Андреевой Ольге Владимировне:
 - 4.1 создать условия для проведения семинара – практикума 23.03.2023 года;
 - 4.2 информировать общественность о проведении семинара-практикума;
 - 4.3 ознакомить творческую группу с настоящим приказом.
5. Заместителю директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе **Стояновой Надежде Захарьевне**, Сушенковой Александре Владимировне, методисту обеспечить подготовку материалов спикеров семинара-практикума.
6. Технику-программисту Ткаченко Александру Анатольевичу:
 - 6.1 назначить ответственным за размещение пресс-релиза, пост-релиза о семинаре-практикуме на сайте образовательной организации в разделе «Опорный образовательный центр»;
 - 6.2 назначить ответственным за техническое сопровождение семинара-практикума 23.03.2023 года.
7. Контроль исполнения приказа возложить оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [00d177fb6839e0995f27646ab22499570d]
Владелец [Ивина Светлана Николаевна]
Действителен с [01.12.2022] по [24.02.2024]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2023
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Зам. директора по УВР, ВВВР,
методисту, технику-программисту,
ответственным педагогам

к приказу КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
от 30.01.2023 № 58

**План подготовки и проведения семинара-практикума «Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы»
23.03.2023 год.**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
Подготовительный этап (09.01.2023– 30.01.2023)			
1.	Составление плана работы творческой группы по подготовке к проведению семинара-практикума со школами-спутниками.	09.01. - 13.01. 2023	Андреева О. В., руководитель Опорного образовательного центра
2.	Подготовка выступлений, презентаций.	до 15.02.2023	Творческая группа: Сушенкова А.В., Пономарева Я. С., Асямолова К.С., Зелинская Е. В., Халезина И. А., Филатова Н.В., Романова Г. Н.
3.	Информирование школ-спутников, рассылка приглашений.	до 30.01.2023	А. А. Пешкина., секретарь
4.	Подготовка технических средств для проведения семинара.	до 20.03.2023	Ткаченко А.А., техник- программист
Основной этап (23.03.2023)			
1.	Подключение школ-спутников онлайн-трансляции.	13.00-14.00	Ткаченко А.А., техник- программист
2.	Регистрация участников семинара.	14.30-15.00	Ткаченко А.А., техник- программист
3.	Приветственное слово.	15.00-15.05	Ивина С.Н., директор
4.	«Реализация модулей рабочей программы воспитания школы: опыт работы».	15.05-15.10	Андреева О.В., руководитель Опорного образовательного центра
5.	«Особенности реализации инвариантных модулей рабочей программы воспитания обучающихся с ОВЗ в 5-м классе»	15.10-15.20	Сушенкова А.В., учитель
	«Школьный урок» как инвариантный модуль программы воспитания	15.20-15.30	Пономарева Я. С., учитель
6.	Использование современного материала "гидрогель" в коррекционно-развивающих играх в домашних условиях.	15.30-15.40	Асямолова К.С., учитель- дефектолог
7.	Опыт социального партнёрства. Реализация проекта " Если дружно, если вместе" КОУ " Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ" и АНО " Зарница".	15.40-15.50	Зелинская Е. В., учитель
8.	Реализация модуля «Экологическое воспитание, здоровый и безопасный образ жизни» в рамках Программы воспитания КОУ «Сургутская школа для обучающихся с	15.50-16.00	Халезина И. А., учитель

	ограниченными возможностями здоровья».		
9.	«Реализация модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания школы.	16.00-16.10	Филатова Н.В., учитель
	«Реализация модуля «Работа с родителями» рабочей программы воспитания школы.	16.10-16.20	Романова Г. Н., учитель
8.	Ответы на вопросы.	16.20-16.25	Андреева О.В., руководитель Опорного образовательного центра Творческая группа: Сушенкова А.В., Пономарева Я. С., Асямолова К.С., Зелинская Е. В., Халезина И. А., Филатова Н.В., Романова Г. Н.
9.	Подведение итогов семинара-практикума.	16.25-16.30	Андреева О.В., руководитель опорного образовательного центра
Заключительный этап (24.03.2023)			
1.	Подведение итогов.	24.03.2022	Андреева О. В., руководитель Опорного образовательного центра
3.	Подготовка материалов для сайта.	24.03.2022	Ответственные за ведение сайта образовательной организации
4.	Размещение итогов на сайте в разделе «Опорный образовательный центр».	24.03.2022	Ткаченко А.А., техник- программист

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

22.08.2022

№ 368

О проведении экспертизы рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования на 2022-2023 учебный год

В целях обеспечения качества образовательной деятельности КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» по реализации адаптированной основной общеобразовательной программы и адаптированной дополнительной общеразвивающей программы п р и к а з ы в а ю:

1. Провести проверку и согласование рабочих программ учебных предметов, программ внеурочной деятельности, дополнительного образования на 2022-2023 учебный год в срок до 31.08.2022 (приложение).

2. Заместителям директора подготовить справку по результатам проверки к 01.09.2022.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [2dc9d7ebc8df7d6aa9918cb88e7bf5c4f22dbde4]

Владелец [Ивина Светлана Николаевна]

Действителен с [08.09.2021] по [08.12.2022]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2022
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителям директора

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 22.08.2022 № 368

**ПЛАН
внутришкольного контроля
Август 2022 года**

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результат, место подведения итогов	Сроки
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Контроль качества управления							
Проверка рабочих программ по учебным предметам	Определение качества составления рабочих программ	Программы учителей начального звена	Текущий, персональный	Собеседование, проверка документации	Руководители МО, Зам. директора по УВР и УРиБ	Справка, совещание при заместителе директора по УВР и УРиБ	30.08 - 31.08
Проверка рабочих программ индивидуального обучения на дому	Определение качества планирования работы с обучающимися индивидуального обучения	Индивидуальные рабочие программы	Предварительный, персональный	Собеседование, проверка документации	Зам. директора по УВР, УРиБ руководитель МО	Справка, совещание при заместителе директора по УВР, УРиБ	29.08 - 31.08
Проверка программ дополнительного образования, внеурочной деятельности	Определение качества составления программ	Программы творческих объединений, спортивных секций, клубов по интересам, внеурочной деятельности	Предварительный, персональный	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по ВВВР	Справка, совещание при заместителе директора по ВВВР	24.08 - 31.08
Проверка планов работы классных руководителей, социального педагога, педагога-организатора, библиотекаря	Определение качества составления планов	Планы воспитательной работы классных руководителей, педагогов-психологов, социального педагога, педагога-организатора, библиотекаря	Предварительный, персональный	Собеседование, изучение документации	Зам. директора по ВВВР	Справка, совещ. при зам. дир. по ВВВР	24.08 - 30.08

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

28.09.2022

№ 449

**Об утверждении плана работы
«Школы эффективного родителя» на
2022 – 2023 учебный год**

С целью психолого-педагогического просвещения родителей (законных представителей), во исполнении Плана воспитательной работы на 2022-2023 учебный год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы Школы эффективного родителя (приложение).
2. Персональную ответственность за реализацию плана работы Школы эффективного родителя возложить на педагогических работников (приложение)
3. **Заместителю директора по внешкольной и внеклассной воспитательной работе с детьми Стояновой Надежде Захарьевне** обеспечить методическую помощь и контроль за реализацией плана.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [2dc9d7ebc8df7d6aa9918cb88e7bf5c4f22dbde4]
Владелец [Ивина Светлана Николаевна]
Действителен с [08.09.2021] по [08.12.2022]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2022
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР,
руководителю службы школьной
медиации

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа
для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 28.09.2022 № 449

ПЛАН РАБОТЫ
"Школы эффективного родителя"
на 2022-2023 учебный год

	Тема встречи	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ «Мой ребенок первоклассник» ✓ «Ваш ребенок пятиклассник» (особенности адаптационного периода обучающихся, рекомендации родителям по снятию тревожности учащихся в адаптационный период)	Групповая консультация	Ноябрь	Педагоги-психологи
2.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ «Профилактики экстремизма, терроризма, повышение правовой грамотности» ✓ «Половая неприкосновенность несовершеннолетних» ✓ «Как защитить ребёнка от сексуальных преступлений» ✓ «Как не стать жертвой преступления» 	Размещение в родительских классных чатах видео роликов	Декабрь	Социальный педагог
3.	<ul style="list-style-type: none"> «Мой ребенок – моя ценность» ✓ Профилактика несчастных случаев и случаев суицида среди детей и подростков (5-9 классы 1 вариант) ✓ Формирование графомоторных навыков путем активизации межполушарного взаимодействия (1-4 классы 1 вариант) ✓ Играем в старые игры по-новому (5-9 классы 2 вариант) 	Родительская конференция	Февраль	Педагоги-психологи Учителя-логопеды Учителя-дефектологи
4.	Пополнение словаря словами-действиями (1-6 классы 2 вариант)	Мастер-класс	Апрель	Учитель-логопед
5.	«Школа эффективного родителя»: проблемы и перспективы	Опросник	Май	Руководитель МО службы ПП-сопровождения

Департамент образования и науки
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

14.11.2022

№ 536

**О проведении онлайн-акции «Подари
лучики тепла», посвященной
Международному дню инвалида**

На основании Плана воспитательной работы школы и Плана работы опорного центра на 2022-2023 учебный год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести онлайн-акцию «Подари лучики тепла», посвященную Международному дню инвалида с 21.11.2022 по 03.12.2022 год.
2. Утвердить оргкомитет:
 - **Стоянова Н.З., заместитель директора по ВВВР**
 - Мурачев Б.В., учитель
 - Комарова Н.В., учитель
 - Ивин С.В., учитель
 - Краковская О.В., учитель
3. Утвердить Положение о проведении онлайн-акции «Подари лучики тепла», посвященной Международному дню инвалидов (приложение 1).
5. Заместителю директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стояновой Н.З. разместить объявление о проведении акции на сайте школы, направить Положение о проведении онлайн-акции «Подари лучики тепла» школам-спутникам.
6. Оргкомитету подготовить Грамоты для награждения участников онлайн-акции «Подари лучики тепла».
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат [2dc9d7ebc8df7d6aa9918cb88e7bf5c4f22dbde4]

Владелец [Ивина Светлана Николаевна]

Действителен с [08.09.2021] по [08.12.2022]

С.Н. Ивина

В дело 01-37 за 2022
Секретарь учебной части

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении онлайн-акции «Подари лучики тепла», посвященной Международному
дню инвалидов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок, условия организации, проведения и подведения итогов онлайн-акции «Подари лучики тепла», посвященной Международному дню инвалидов (далее – Онлайн-акция).

1.2. Онлайн-акция проводится для «Школ-спутников» в рамках деятельности Опорного центра КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Организатором Онлайн-акции является казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

1.4. Мероприятие посвящено Международному дню инвалидов (3 декабря).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОНЛАЙН-АКЦИИ

2.1. Онлайн-акция проводится в целях формирования толерантного отношения к детям с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи Онлайн-акции:

- создание условий для позитивной социализации детей, нравственного воспитания подрастающего поколения;

- привлечение внимания общества к проблемам детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

3. ОРГКОМИТЕТ ОНЛАЙН-АКЦИИ

3.1. Для проведения Онлайн-акции создается оргкомитет в составе:
Председатель – С.Н. Ивина, директор КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».

Члены оргкомитета:

- Стоянова Н.З., заместитель директора по ВВВР

- Мурачев Б.В., учитель

- Комарова Н.В., учитель

- Ивин С.В., учитель

- Краковская О.В., учитель

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОНЛАЙН-АКЦИИ

4.1. Онлайн-акция проводится по следующим этапам:

1 этап: информирование потенциальных участников о сроках мероприятия, условиях участия в онлайн-акции – 21 ноября 2022 года.

2 этап: прием заявок и материалов участников в срок до 30 ноября 2022 года (приложение).

3 этап: подведение итогов Онлайн-акции до 03 декабря 2022 года.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОНЛАЙН-АКЦИИ

5.1. Участники Онлайн-акции направляют Заявки (приложение 1) и согласие на размещение фотографий (приложение 2) на электронную почту КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» E-mail: surgut-8@mail.ru

5.2. Участники Онлайн-акции размещают на сайте своего общеобразовательного учреждения баннер **Мы участвуем в онлайн-акции «Подари лучики тепла»** (приложение 3).

5.3. Участие в Онлайн-акции принимают педагоги, обучающиеся, семьи, воспитывающие детей инвалидов/детей с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Участники Онлайн-акции принимают участие в создании фотоальбома **«Подари лучики тепла»**, который размещается на сайте казенного общеобразовательного учреждения «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в разделе **«Опорный центр»**.

5.5. Участники направляют фотографии, соответствующие тематике Онлайн-акции, демонстрирующие толерантное отношение к ребенку – инвалиду/ ребенку с ОВЗ. Для участия в Онлайн-акции общеобразовательное учреждение направляет до 3-х лучших работ (принимаются коллективные работы).

5.5. Сюжет фотографий должен демонстрировать заботливое, доброжелательное отношение к ребенку инвалиду/ ребенку с ОВЗ в семье, в школе, вне школы.

5.6. Фотографии должны сопровождаться кратким описанием (файл в формате Word). Требования к оформлению текста: для описания фотографий использовать шрифт Times New Roman, 12 кегль, междустрочный интервал – 1; поля страницы: 3 см слева, по 2 см с остальных сторон.

5.7. Направление материалов для участия в Онлайн-акции автоматически означает согласие участников на размещение указанных фото в социальной сети Интернет, на официальном сайте КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». В кадре не должно быть приватной информации, рекламных материалов.

5.8. Требования к фотографиям:

- формат JPEG;
- соответствие заданной теме, оригинальность сюжета;
- эстетические качества работы: композиционное и цветовое решение;
- технические качества фотографии: качество цифровой обработки.

6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АКЦИИ

6.1. Информация об итогах акции размещается Организатором на сайте <https://shkolasurgutskaya-r86.gosweb.gosuslugi.ru/> в разделе **«Опорный центр»**.

6.2. Все участники получают электронные сертификаты от Организатора, подтверждающие участие в акции.

Приложение 1
к Положению онлайн-акции «Подари
лучики тепла»

ЗАЯВКА
на участие в онлайн-акции «Подари лучики тепла»,
посвященной Международному дню инвалидов

Фамилия, имя участника онлайн-акции	
Дата рождения, возраст (количество полных лет)	
Мероприятие онлайн-акции	
Направляющая сторона: образовательная организация (полное наименование)	
Контактные данные направляющей стороны: ФИО руководителя (педагога)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Приложение 2
к Положению онлайн-акции «Подари
лучики тепла»

СОГЛАСИЕ

(для несовершеннолетнего участника)

на размещение **фотографий, видео** или другой личной информации на

Я, _____,

(Ф.И.О.) родителя или иного законного представителя ребенка)

настоящим **даю** свое согласие на размещение фотографий, видео или другой личной информации о моем ребенке

(Ф.И.О. ребенка)

на **КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в разделе «Опорный центр».**

(личная подпись)

(Ф.И.О. родителя или иного законного представителя ребенка)

«__» _____ 2022г.



Мы участвуем в
онлайн-акции

“Подари лучики тепла!”

с 21 ноября по 3 декабря 2022 г.

**3 декабря -
Международный
день инвалидов**



Мы разные, но мы вместе!

КОУ "СУРГУТСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ"

Департамент образования и молодежной политики
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»

(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»)

ПРИКАЗ

22.04.2021

№ 169

Об утверждении творческой группы по разработке Рабочей программы воспитания

На основании Письма Министерства просвещения РФ от 04.08.2020 №ДГ- 1249/06 «О внедрении примерной программы воспитания» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав творческой группы по разработке Рабочей программы воспитания (приложение).
2. Творческой группе разработать и направить для утверждения Рабочую программу воспитания и Ежегодный календарный план воспитательной работы (по уровням образования) до 03.06.2021.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе с детьми Стоянову Надежду Захарьевну.

Директор

С.Н.Ивина

В дело 01-37 за 2021
Секретарь учебной части

Рассылка копий:
Заместителю директора по ВВВР

С приказом от 22.04.2021 № 169 ознакомлен(а):
Заместитель директора по ВВВР

Н.З.Стоянова «22» 04 2021

Приложение
к приказу КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
от 22.04.2021 № 169

Состав творческой группы по разработке Рабочей программы воспитания

№	Раздел рабочей программы	Руководитель	Члены творческой группы	Дата выполнения
1	Особенности организуемого в школе воспитательного процесса	Стоянова Н.З.	Ускова Л.Ю. Краковская О.В.	до 03.06.2021
2	Цель и задачи воспитания	Фатькова Н.Д.	Халезина И.А.	до 03.06.2021
3	Виды, формы и содержание деятельности	Пономарева Я.С.		до 03.2021
3.1	Инвариантные модули			
	Классное руководство	Сушенкова А.В.	Шестакова Т.А. Загорнова А.И.	до 28.05.2021
	Школьный урок	Фатькова Н.Д.	Шиклеина Н.В. Халезина И.А.	до 28.05.2021
	Курсы внеурочной деятельности	Стоянова Н.З.		до 28.05.2021
	Работа с родителями	Барабанщикова И.В.	Емцева Е.А. Сперанская М.Я.	до 28.05.2021
	Самоуправление	Сыргулев А.А.	Мурачев Б.В.	до 28.05.2021
	Профориентация	Зигарь А.В.	Гладкова Н.В. Сафина Н.О.	до 28.05.2021
3.2	Вариативные модули			
	Ключевые общешкольные дела	Пономарева Я.С.	Загорнова А.И.	до 28.05.2021
	Школьные медиа	Романова Е.А.	Мурачев Б.В.	до 28.05.2021
	Экскурсии, походы	Зелинская Е.В.	Журавлев А.С. Поздеев А.А.	до 28.05.2021
	Организация предметно – эстетической среды	Казанчева М.Я.	Асямолова К.С. Изотова Е.К. Русина В.В.	до 28.05.2021
4	Основные направления самоанализа воспитательной работы	Стоянова Н.З.	Ускова Л.Ю. Краковская О.В.	до 03.06.2021
5	Ежегодный календарный план воспитательной работы (по уровням образования)	Стоянова Н.З.	Пономарева Я.С. Халезина И.А.	до 06.06.2021