

**казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

РАССМОТРЕНО:

Методическим советом
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Протокол № 1 от 02.09.2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
О.В. Андреева

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с
ограниченными возможностями
здоровья»
М.Я.Казанчева
Введено действием приказа
от 02.09.2024 г. № 290

**ПЛАН
профессионального становления молодого специалиста
Охмуш Марии Александровны
на 2024-2026 учебный год**

Наставник: Смакула Любовь Александровна

Сургут, 2024 г.

Оглавление

1. Пояснительная записка	3
1.1. Этапы становления молодого специалиста.....	3
1.2. Обязанности наставника	4
1.3. Обязанности молодого специалиста.....	5
2. Программа профессионального становления.....	6
3. План тематических занятий наставника с молодым специалистом	11
4. План тематических занятий наставника с молодым специалистом	13
5. Оценка педагогической деятельности молодого специалиста учителем - наставником	14
6. Приложения3	16
6.1. Сведения о молодом специалисте.....	16
6.2. Сведения об учителе – наставнике.....	16

1. Пояснительная записка

Становления педагога – сложный процесс и в социальном, и в психологическом, и в профессиональном плане. В этот период наиболее четко отражаются результаты воздействия на личность целого комплекса позитивных или негативных факторов как внутренних, так и внешних. Учреждение в сфере образования – центральное звено, в котором обеспечивается профессиональная адаптация молодых специалистов. Задача образовательного учреждения – помочь начинающему педагогу осознать себя способным, талантливым, сделавшим правильный выбор человеком, способным показывать высокие результаты труда и демонстрировать лучшие профессиональные качества.

Для осуществления системности в работе молодыми специалистами целесообразно выделить взаимосвязанные направления этого вида деятельности:

- повышение научной, теоретической, психолого-педагогической, методической подготовки молодого специалиста;
- изучение и освоение молодым специалистом учебной программы, требований к современному уроку
- овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе, овладение методикой воспитывающего обучения;
- освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности молодого специалиста;
- воспитание культуры выбора собственной педагогической позиции.

Цель работы с молодым специалистом - оказать помощь в становлении педагога, создать пространство, где возможно себя реализовать.

Овладение специальностью на практике представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий освоение основных функциональных обязанностей педагога и тьютора, знакомство с нормативной базой образовательного процесса, становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Вместе с тем, начинающие педагоги способны принести новые взгляды на обучение, воспитание, развитие обучающихся, инициировать новые идеи по вопросам работы учреждения, педагогического коллектива.

Таким образом, грамотное управление процессом профессиональной адаптации и профессионального становления помогает не только профессиональному росту молодых специалистов, но и содействует развитию учреждения образования.

Грамотно построенная работа с молодым специалистом уже с первого дня его пребывания в учреждении образования- один из факторов успешного вхождения в профессиональную среду.

1.1. Этапы становления молодого специалиста

- адаптацию (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности);
- стабилизацию (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности);

– преобразование (достижение целостности, самодостаточности, способности к инновационной деятельности).

План по профессиональному становлению молодого специалиста направлен не только на становление молодого учителя с профессиональной позиции, но и с позиции развития личности.

Основными **задачами** наставника в работе с молодым специалистом являются:

1. Активное целенаправленное формирование устойчивой и осознанной мотивации быть специалистом соответствующим современным требованиям.
2. Организация условий для формирования у молодого специалиста потребности в самообразовании.
3. Организация внутришкольной методической работы с молодым учителем.
4. Организация наставничества по различным направлениям работы с молодым учителем.

Основной подход в оказании помощи молодым учителям – двойственный процесс, при нём проявляется взаимная заинтересованность опытных и начинающих учителей.

Важнейшим этапом в профессиональном становлении учителей являются первый, второй годы работы в школе.

Цель наставничества в этот период: увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии учащихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике и т.д.

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого учителя носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и соответствующих им профессионально важных качеств. Поэтому можно выстраивать свою деятельность в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

1.2. Обязанности наставника

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;

- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его

интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

- знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;

- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);

- проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; вести дневник работы наставника и периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;

- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

1.3. Обязанности молодого специалиста

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

2. Программа профессионального становления

Раздел I. Вхождение в должность

№ п/п	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1	1. Организационные мероприятия: · собеседование с молодым специалистом; · знакомство с традициями ОУ; · выбор и назначение наставников. 2. Диагностика умений и навыков молодого педагога. 3. Заполнение информационной карточки. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога. 4. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Сентябрь Сентябрь Сентябрь Сентябрь	Составлен план работы с молодым специалистом	Выполнено Выполнено Выполнено
2	1. Нормативно-правовая база. Локальные акты, Положения, Устав и т.д. Правила оформления отчетной документации. 2. Адаптированная основная общеобразовательная программа. Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов.	01.08.2024	Составлены рабочие программы для обучающихся по медицинским показаниям на дому, коррекционного курса	Выполнено
3	Изучение правил трудового распорядка	01.08.2024	Подписан договор	Выполнено
4	Изучение должностных обязанностей	01.08.2024		Выполнено
5	Обследование учащихся	Сентябрь - октябрь		Выполнено

7	Определение темы самообразования	октябрь		выполнено
8	Разработка методической папки молодого специалиста	октябрь		
9	Составление плана тематических занятий молодого специалиста и наставника	Сентябрь		выполнено
10.	Электронный документооборот	2024-2026 учебные годы	Заполнение электронного журнала, участие в разработке СИПР	выполнено

Раздел II. Работ в должности

1. Педагогическая работа

1	Посещение уроков учителей, обучающихся детей со сложной структурой дефекта	В течение учебного года	Анализ посещенных уроков	Запланировано
2	Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе.	В течение учебного года	Анализ посещенных уроков	Запланировано
3	Разработка плана собственных рабочих программ для детей со сложной структурой дефекта	Сентябрь	Составлены рабочие программы для обучающихся по медицинским показаниям на дому	Выполнено
5	Изучение форм, методов и средств обучения. Современные образовательные технологии и методики обучения».	В течении учебного года	Применение на проводимых уроках современных образовательных технологий и методик обучения.	Запланировано
6	Изучение приёмов формирования БУД с учётом требований ФГОС обучающихся с ОВЗ	В течении учебного года	Использование приемов в формировании БУД с учетом требований ФГОС обучающихся с ОВЗ	Запланировано

7	Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	В течении учебного года	Прохождение тестирования по курсу ФГИС «Моя школа»	Запланировано
8	Знакомство с типологией уроков 1. Уроки «открытия» нового знания 2. Уроки отработки умений и рефлексии 3. Уроки общегеологической направленности Урок развивающего контроля	2024-2026 учебные годы	Анализ посещенных уроков	Запланировано
2. Методическая работа				
1	Участие в совещаниях, заседаниях методического объединения	2024-2026 учебные годы		Март 2025
2	Участие в заседаниях педагогических советов (Педагогический совет «Через информационно-коммуникативную компетентность педагога к качественному образованию»)	2024-2026 учебные годы	Участие в подготовке к педагогическому совету	Запланировано
3	Изучение специальной литературы: А.А. Дмитриев «Специальная коррекционная педагогика», «Особые дети. Вариативные формы коррекционно-педагогической помощи», «Деятельностный подход в профессиональной адаптации», А. Д. Гонеев «Основы коррекционной педагогики»	2024-2026 учебные годы	Применение знаний при подготовке к составлению планов занятий с обучающимися по медицинским показаниям на дому	Запланировано
4	Изучение программ АООП	2024-2025 учебный	Разработка СИПР	

		год		
5	Распространение педагогического опыта (публикации в сети Интернет)			
7.	Изучение Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	сентябрь	Составлены рабочие программы для обучающихся по медицинским показаниям на дому, разработаны СИПРы	Выполнено
3. Воспитательная работа				
1	Посещение классных часов, внеурочных занятий опытных педагогов	2024-2026 учебные годы		Запланировано
2	Заполнение психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися, ведение мониторинга БУД	2024-2026 учебные годы	Заполнены психолого-педагогических дневников наблюдений за учащимися, ведение мониторинга БУД	Запланировано
3	Работа с родителями и педагогами (мастер-классы, анкетирование, консультации)	2024-2026 учебные годы	Выступление на родительском собрании	Запланировано
4	Составление плана воспитательной работы в классе. Организация взаимодействия с родителями.	Не планируется		Не запланировано
5	Разработка индивидуальных	2024-2026 учебные	Составлены СИПРы	Запланировано

	образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ.	годы		
6	Методика составления портфолио учащихся	2024-2026 учебные годы		Не запланировано
4. Работа по саморазвитию				
1	Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	Декабрь 2024 год	Составлен план самообразования	Выполнено
2	Самоанализ собственной деятельности	Май 2025 год Май 2026 год	Отчет на МО	Запланировано

3. План тематических занятий наставника с молодым специалистом
«Профессиональные ступеньки в школе»
на 2023-2024 учебный год

<i>№ п/ п</i>	<i>Дата (сроки)</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Краткое содержание занятия</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о проведении занятия</i>
1.		Изучение программ АООП	Знакомство с целью, задачами, содержанием учебных предметов «Адаптивная физкультура, «Адаптивная физическая культура»	Собеседование	+
2		Изучение Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).	Знакомство с целью, задачами, содержанием учебных предметов «Адаптивная физкультура, «Адаптивная физическая культура»	Собеседование	+
3.		Посещение уроков Адаптивной физической культуры и	Посещение и анализ урока	Собеседование	Запланировано

		Адаптивной физкультуры			
4.		Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе.	Посещение и анализ уроков коллег	Собеседование	Запланировано
5.		Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	Прохождение курсов для педагогов ФГИС «Моя школа»	Собеседование	Запланировано
6.		Знакомство с типологией уроков 4. Уроки «открытия» нового знания 5. Уроки отработки умений и рефлексии 6. Уроки общегеологической направленности и Урок развивающего контроля	Посещение и анализ урока	Собеседование	Запланировано

4. План тематических занятий наставника с молодым специалистом
«Профессиональные ступеньки в школе»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Дата (сроки)	Тема занятия	Краткое содержание занятия	Форма отчетности	Отметка наставника о проведении занятия
1.	сентябрь	Изучение программ АООП (Знакомство с целью, задачами, содержанием учебных предметов «Адаптивная физкультура, «Адаптивная физическая культура»).	Собеседование	Составлены программы для обучающихся по медицинским показаниям на дому предмету АФК и АФ	+
2.	сентябрь	Изучение ЦОП ХМАО (электронный дневник)	Работа наставника и молодого специалиста в электронном журнале	Электронный журнал заполняется вовремя	+
3.	В течении учебного года	Посещение уроков Адаптивной физической культуры и Адаптивной физкультуры членов МО.	Анализ просмотренных уроков		+
4.	ноябрь	Методика проведения внеклассных мероприятий с обучающимися с ОВЗ	Собеседование	1.Провела внеклассное мероприятие к 23 февраля «А ну-ка, мальчики»	+
5.	декабрь	Изучение мониторинга физического развития обучающихся с ОВЗ	Собеседование изучение нормативов ГТО для обучающихся с ОВЗ: правил оформления достижений БУД и мониторинга физического развития по методике Дмитриева А.		+
6.	В течении	Работа над темой	Работа с	Методическая	+

	учебного года	самообразования «Особенности проведения уроков АФК и АФ с обучающимися по медицинским показаниям на дому»	ресурсами сети интернет	копилка	
--	---------------	---	-------------------------	---------	--

5. Оценка педагогической деятельности молодого специалиста учителем - наставником

№	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1. Устойчивое осознанное, активное отношение молодого специалиста к профессиональной роли учителя					
1	Положительное отношение к профессии	+			
2	Стремление к общению с детьми и осознанность выбора форм работы с ними	+			
3	Анализ и самоанализ результатов деятельности	+			
2. Уровень владения педагогическим и методическим мастерством					
№	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1	Умение излагать материал ясно, доступно, соблюдая последовательность	+			
2	Умение выделять основные единицы или блоки знаний	+			
3	Владение навыками организации учащихся для самостоятельного осмысления материала	+			
4	Владение различными методами и технологиями обучения		+		
5	Умение выстраивать систему уроков и подачу материала, использование проблемных и творческих ситуаций			+	
6	Владение технологией внеклассной работы с учащимися как по предмету, так и внеурочной деятельности. Видение структуры образовательного пространства школы		+		
7	Творческая организация работы. Проектная, исследовательская работа учащихся на уроке и во внеурочное время.				
8	Владение навыками индивидуальной работы с учащимися как в процессе учебной, так и внеклассной деятельности. Умение работать с		+		

	диагностическим паспортом ученика и класса				
9	Владение проектировочными и конструктивными умениями				+
3. Степень согласованности компонентов профессиональной адаптации в процессе подготовки молодого учителя					
<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Уровень решения профессиональных задач		+		
2	Умение корректировать и прогнозировать результаты педагогической деятельности		+		
3	Адекватность самооценки готовности к работе в ОУ	+			
4. Теоретическая готовность к практике преподавания					
<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Уровень теоретической подготовки по преподаваемой дисциплине		+		
2	Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области данной науки		+		
3	Свободное владение материалом урока	+			
5. Методическая готовность к практике преподавания					
<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Умение самостоятельно составлять конспект урока	+			
2	Умение вызвать интерес у учащихся к теме урока, к изучаемой проблеме	+			
3	Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися (опрос)	+			
4	Умение объективно оценивать ответ учащегося	+			
5	Умение применять разнообразные методы изложения нового материала	+			
6	Умение использовать технологии активного обучения		+		
7	Умение поддерживать обратную связь с коллективом учащихся в течение всего урока	+			
8	Умение организовать самостоятельную творческую работу учащихся на уроке		+		
9	Умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания	+			
6. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности					

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Умение анализировать собственную преподавательскую деятельность	+			
2	Умение свободного коллективного и индивидуального общения на уроке	+			
3	Владение вербальными и невербальными средствами общения	+			
4	Наличие чувства уверенности в себе	+			

6. Приложения

6.1. Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Охмуш Мария Александровна	
Образование:	Среднее профессиональное	
Какое учебное заведение окончил:	Сургутский институт экономики, управления и права	
Год окончания учебного заведения:	2024	
Специальность по диплому:	Педагог по физической культуре и спорту	
Педагогический стаж:		
Место работы:	КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ»	
Должность:	учитель	
Предмет:	Адаптивная физическая культура	
Классы:	1-11	
Квалификационная категория:		

6.2. Сведения об учителе – наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Смакула Любовь Александровна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Сургутский государственный педагогический институт

Год окончания учебного заведения:	2002
Специальность по диплому:	Учитель физической культуры
Педагогический стаж:	22
Место работы:	КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ»
Должность:	учитель
Предмет:	«Адаптивная физическая культура» «Адаптивная физкультура»
Классы	1-12 классы
Квалификационная категория:	высшая