

**казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
(КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

РАССМОТРЕНО:

Методическим советом
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Протокол № 1 от 02.09.2024 г..

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УВР
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
О.В. Андреева

УТВЕРЖДАЮ:

Врио директора
КОУ «Сургутская школа для
обучающихся с
ограниченными возможностями
здоровья»
М.Я.Казанчева
Введено действием приказа
от 02.09.2024 г. № 290

**ПЛАН
профессионального становления молодого специалиста
Бушуевой Ксении Владимировны
на 2023-2025 учебный год**

Наставник:
Решетникова Наталья Сергеевна

Сургут, 2025 г.

Оглавление

1. Пояснительная записка	3
1.1. Этапы становления молодого специалиста.....	3
1.2. Обязанности наставника	4
1.3. Обязанности молодого специалиста	5
2. Программа профессионального становления.....	6
3. План тематических занятий наставника с молодым специалистом	10
4. План тематических занятий наставника с молодым специалистом	11
5. Оценка педагогической деятельности молодого специалиста учителем - наставником	11
6. Приложения3	13
6.1. Сведения о молодом специалисте	13
6.2. Сведения об учителе – наставнике.....	14

1. Пояснительная записка

Становления педагога – сложный процесс и в социальном, и в психологическом, и в профессиональном плане. В этот период наиболее четко отражаются результаты воздействия на личность целого комплекса позитивных или негативных факторов как внутренних, так и внешних. Учреждение в сфере образования – центральное звено, в котором обеспечивается профессиональная адаптация молодых специалистов. Задача образовательного учреждения – помочь начинающему педагогу осознать себя способным, талантливым, сделавшим правильный выбор человеком, способным показывать высокие результаты труда и демонстрировать лучшие профессиональные качества.

Для осуществления системности в работе молодыми специалистами целесообразно выделить взаимосвязанные направления этого вида деятельности:

- повышение научной, теоретической, психолого-педагогической, методической подготовки молодого специалиста;
- изучение и освоение молодым специалистом учебной программы, требований к современному уроку
- овладение молодым специалистом комплексным подходом к воспитательной работе, овладение методикой воспитывающего обучения;
- освоение современных требований к внеурочной работе по предмету;
- изучение и внедрение в практику преподавания передового педагогического опыта и основных достижений педагогической науки, а также организацию творческой деятельности молодого специалиста;
- воспитание культуры выбора собственной педагогической позиции.

Цель работы с молодым специалистом - оказать помощь в становлении педагога, создать пространство, где возможно себя реализовать.

Овладение специальностью на практике представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий освоение основных функциональных обязанностей педагога и тьютора, знакомство с нормативной базой образовательного процесса, становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Вместе с тем, начинающие педагоги способны принести новые взгляды на обучение, воспитание, развитие обучающихся, инициировать новые идеи по вопросам работы учреждения, педагогического коллектива.

Таким образом, грамотное управление процессом профессиональной адаптации и профессионального становления помогает не только профессиональному росту молодых специалистов, но и содействует развитию учреждения образования.

Грамотно построенная работа с молодым специалистом уже с первого дня его пребывания в учреждении образования- один из факторов успешного вхождения в профессиональную среду.

1.1. Этапы становления молодого специалиста

- адаптацию (освоение норм профессии, её ценностей, приобретение автономности);

- стабилизацию (приобретение профессиональной компетентности, успешности, соответствия занимаемой должности);
- преобразование (достижение целостности, самодостаточности, способности к инновационной деятельности).

План по профессиональному становлению молодого специалиста направлен не только на становление молодого учителя с профессиональной позиции, но и с позиции развития личности.

Основными **задачами** наставника в работе с молодым специалистом являются:

1. Активное целенаправленное формирование устойчивой и осознанной мотивации быть специалистом соответствующим современным требованиям.
2. Организация условий для формирования у молодого специалиста потребности в самообразовании.
3. Организация внутришкольной методической работы с молодым учителем.
4. Организация наставничества по различным направлениям работы с молодым учителем.

Основной подход в оказании помощи молодым учителям – двойственный процесс, при нём проявляется взаимная заинтересованность опытных и начинающих учителей.

Важнейшим этапом в профессиональном становлении учителей являются первый, второй годы работы в школе.

Цель наставничества в этот период: увидеть связь между деятельностью молодого специалиста и результатами, выраженными в развитии учащихся, их общей культуре, умении применять теорию на практике и т.д.

Организация наставничества в процессе повышения профессиональной компетентности молодого учителя носит поэтапный характер и включает в себя формирование и развитие функциональных и личностных компонентов деятельности начинающего педагога (проектировочного, организационного, конструктивного, аналитического) и соответствующих им профессионально важных качеств. Поэтому можно выстраивать свою деятельность в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

1.2. Обязанности наставника

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;

- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;

- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;

- знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;

- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю-предметнику, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);

- проводить необходимое обучение; контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий; разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления; давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения; контролировать работу, оказывать необходимую помощь;

- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;

- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;

- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия; вести дневник работы наставника и периодически докладывать руководителю методического объединения о процессе адаптации молодого специалиста, результатах его труда;

- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

1.3. Обязанности молодого специалиста

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;

- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;

- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;

- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;

- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

2. Программа профессионального становления

Раздел I. Вхождение в должность				
№ n/n	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения	Форма отчетности	Отметка наставника о выполнении
1	1. Организационные мероприятия: · собеседование с молодым специалистом; · знакомство с традициями ОУ; · выбор и назначение наставников. 2. Диагностика умений и навыков молодого педагога. 3. Заполнение информационной карточки. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога. 4. Разработка и утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Октябрь 2024	Запись в рабочей тетради Заполнение информационной карточки. Утвержденный план работы с молодым специалистом	
2	1. Нормативно-правовая база. Локальные акты, Положения, Устав и т.д. Правила оформления отчетной документации. 2. Адаптированная основная общеобразовательная программа. Коррекция календарных и поурочных планов молодых специалистов.	Октябрь 2024	Запись в рабочей тетради	
3	Изучение правил трудового распорядка	Октябрь 2024	Запись в рабочей тетради	
4	Изучение должностных обязанностей	Октябрь 2024	Запись в рабочей тетради	
5	Обследование учащихся	Октябрь 2024	Запись в рабочей тетради	
7	Определение темы	Октябрь	Методическая	

	самообразования	2024	папка по самообразованию	
8	Разработка методической папки молодого специалиста	Октябрь-декабрь 2024	Методическая папка молодого специалиста	
9	Составление плана тематических занятий молодого специалиста и наставника	Октябрь 2024	План тематический занятий	
10.	Электронный документооборот	В течении года		
Раздел II. Работ в должности				
1. Педагогическая работа				
1	Посещение уроков учителей, обучающихся детей со сложной структурой дефекта	2024-2025	Фотографическая запись посещенных уроков	
2	Изучение системы работы коллег в системно-деятельностном подходе.	Ноябрь-февраль	Записи посещенных уроков	
3	Разработка плана собственных рабочих программ для детей со сложной структурой дефекта	Октябрь 2024	Индивидуальные программы для детей домашнего обучения	
5	Изучение форм, методов и средств обучения. Современные образовательные технологии и методики обучения.	Ноябрь 2024	Банк технологий, методов и приемов	
6	Изучение приёмов формирования БУД с учётом требований ФГОС обучающихся с ОВЗ	Декабрь 2024	Работа с таблицей БУД	
7	Изучение современных информационных технологий и методов их использования в образовательном процессе	2024-2025	Банк технологий, методов и приемов	
8	Знакомство с типологией уроков 1. Уроки «открытия» нового знания 2. Уроки отработки умений и рефлексии	Октябрь-декабрь	Посещение уроков	

	3. Уроки общегеологической направленности Урок развивающего контроля			
2. Методическая работа				
1	Участие в совещаниях, заседаниях методического объединения	В течении года	Запись в рабочей тетради	
2	Участие в заседаниях педагогических советов (Педагогический совет «Через информационно- коммуникативную компетентность педагога к качественному образованию»	Декабрь	Работа в творческой группе	
3	Изучение специальной литературы: А.А.Дмитриев«Специальная коррекционная педагогика», «Особые дети. Вариативные формы коррекционно- педагогической помощи», «Деятельностный подход в профессиональной адаптации», А. Д. Гонеев «Основы коррекционной педагогики»	Октябрь – декабрь	Рабочие программы, конспекты к урокам, занятиям	
4	Изучение программ АООП	2024-2025	Анализ	
5	Распространение педагогического опыта (публикации в сети Интернет)	В течении учебного года	Конспекты уроков, публикации, персональный сайт	
7.	Изучение Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), примерной адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной	Октябрь- ноябрь	Запись в рабочей тетради	

	отсталостью (интеллектуальными нарушениями.			
3. Воспитательная работа				
1	Посещение классных часов, внеурочных занятий опытных педагогов	В течении учебного года	Фотографическая запись посещённых занятий	
2	Заполнение психолого- педагогических дневников наблюдений за учащимися, ведение мониторинга БУД	В течении учебного года	Записи в дневниках психолого- педагогических наблюдений, ведение мониторинга	
3	Работа с родителями и педагогами (мастер-классы, анкетирование, консультации,)	В течении учебного года	Запись в рабочей тетради	
4	Составление плана воспитательной работы в классе. Организация взаимодействия с родителями.	2024-2025	Запись в рабочей тетради	
5	Разработка индивидуальных образовательных маршрутов для учащихся с ОВЗ.	Октябрь		
6	Методика составления портфолио учащихся	Ноябрь		
4. Работа по саморазвитию				
1	Разработка индивидуальной программы работы педагога по самообразованию	Ноябрь- декабрь	План по самообразованию	
2	Самоанализ собственной деятельности	Май 2025	Запись в рабочей тетради, самоанализ	

3. План тематических занятий наставника с молодым специалистом

«Профессиональные ступеньки в школе»
на 2024-2025 учебный год

<i>№ п/ п</i>	<i>Дата (сроки)</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Краткое содержание занятия</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о проведении занятия</i>
1.	Сентябрь	«Расскажи о себе» (определение круга вопросов, интересов, проблем в работе..)	Беседа, консультирование.	Запись в рабочей тетради	
2.	Октябрь 2024	Правильность оформления школьной документации (циклограмма, индивидуальная программа, заполнение электронного журнала, отчеты за четверть, за год)	Беседа, консультирование.	Запись в рабочей тетради (оценка педагогическ ой деятельности)	
3.	Ноябрь 2024	«Особенности проведения индивидуальных занятий учителем- дефектологом с детьми с ОВЗ»	Характеристика основных нарушений и их коррекция	Занятие (оценка педагогическ ой деятельности)	
4.	Декабрь 2024	«Особенности проведения групповых занятий учителем – дефектологом с детьми с ОВЗ»	Применение игровых форм, методов и приемов на групповых занятиях.	Занятие (оценка педагогическ ой деятельности)	
5.	Февраль 2025	Диагностическое направление, индивидуальные дневники наблюдений на учащегося	Систематическое наблюдение за динамикой и коррекцией интеллектуального развития. Заполнение дневников психолого-педагогического наблюдения.	Запись в рабочей тетради	
6.	Март 2025	«Использование современных технологий на дефектологических занятиях»	Выбор инновационных технологий, заинтересованность и увлеченность занятием	Запись в рабочей тетради	
7.	Апрель 2025	Характеристики на учащихся	Ознакомление с рекомендациями по составлению характеристик, составление характеристик	Характеристи ка, пример заполнения, запись в рабочей тетради,	

4. План тематических занятий наставника с молодым специалистом

«Профессиональные ступеньки в школе»
на 2025-2026 учебный год

<i>№ п/ п</i>	<i>Дата (сроки)</i>	<i>Тема занятия</i>	<i>Краткое содержание занятия</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Отметка наставника о проведении занятия</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

5. Оценка педагогической деятельности молодого специалиста учителем - наставником

<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1. Устойчивое осознанное, активное отношение молодого специалиста к профессиональной роли учителя					
1	Положительное отношение к профессии				
2	Стремление к общению с детьми и осознанность выбора форм работы с ними				
3	Анализ и самоанализ результатов деятельности				
2. Уровень владения педагогическим и методическим мастерством					
<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Умение излагать материал ясно, доступно, соблюдая последовательность				
2	Умение выделять основные единицы или блоки знаний				
3	Владение навыками организации учащихся для самостоятельного осмысления материала				
4	Владение различными методами и технологиями обучения				
5	Умение выстраивать систему уроков и подачу материала, использование проблемных и творческих ситуаций				
6	Владение технологией внеклассной работы с учащимися как по предмету				

	так и внеурочной деятельности. Видение структуры образовательного пространства школы				
7	Творческая организация работы. Проектная, исследовательская работа учащихся на уроке и во внеурочное время.				
8	Владение навыками индивидуальной работы с учащимися как в процессе учебной, так и внеклассной деятельности. Умение работать с диагностическим паспортом ученика и класса				
9	Владение проектировочными и конструктивными умениями				

3. Степень согласованности компонентов профессиональной адаптации в процессе подготовки молодого учителя

№	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1	Уровень решения профессиональных задач				
2	Умение корректировать и прогнозировать результаты педагогической деятельности				
3	Адекватность самооценки готовности к работе в ОУ				

4. Теоретическая готовность к практике преподавания

№	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1	Уровень теоретической подготовки по преподаваемой дисциплине				
2	Умение использовать на уроке результаты современных исследований в области данной науки				
3	Свободное владение материалом урока				

5. Методическая готовность к практике преподавания

№	Показатели	Владеет в достаточной степени	Скорее владеет	Затрудняется ответить	Не владеет
1	Умение самостоятельно составлять конспект урока				
2	Умение вызвать интерес у учащихся к теме урока, к изучаемой проблеме				
3	Умение осуществлять контроль за качеством освоения учебного материала учащимися (опрос)				
4	Умение объективно оценивать ответ учащегося				
5	Умение применять разнообразные методы изложения нового материала				

6	Умение использовать технологии активного обучения				
7	Умение поддерживать обратную связь с коллективом учащихся в течение всего урока				
8	Умение организовать самостоятельную творческую работу учащихся на уроке				
9	Умение стимулировать учащихся к выполнению домашнего задания				
6. Психологическая и личностная готовность к преподавательской деятельности					
<i>№</i>	<i>Показатели</i>	<i>Владеет в достаточной степени</i>	<i>Скорее владеет</i>	<i>Затрудняется ответить</i>	<i>Не владеет</i>
1	Умение анализировать собственную преподавательскую деятельность				
2	Умение свободного коллективного и индивидуального общения на уроке				
3	Владение вербальными и невербальными средствами общения				
4	Наличие чувства уверенности в себе				

6. Приложения

6.1. Сведения о молодом специалисте

Фамилия, имя, отчество:	Бушуева Ксения Владимировна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	Московская академия профессиональных компетенций по программе «Специальное (дефектологическое) образование: Олигофренопедагогика»
Год окончания учебного заведения:	2023
Специальность по диплому:	Олигофренопедагог, учитель-дефектолог
Педагогический стаж:	2 года 6 месяцев
Место работы:	КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ»

Должность:	Учитель
Предмет:	Все предметы детей 2 варианта
Классы:	Дети и/о-1 кл., 4 кл.
Квалификационная категория:	-

6.2. Сведения об учителе – наставнике

Фамилия, имя, отчество:	Решетникова Наталья Сергеевна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	«Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт специальной педагогики и психологии»
Год окончания учебного заведения:	2010
Специальность по диплому:	Специальный психолог, олигофренопедагог
Педагогический стаж:	28
Место работы:	КОУ «Сургутская школа для обучающихся с ОВЗ»
Должность:	Учитель
Предмет:	Речь и альтернативная коммуникация, математические представления, ОПМ, ОСМ, Домоводство, СБО, Человек
Классы	4 в
Квалификационная категория:	Первая